



POLITECNICO
MILANO 1863

DIPARTIMENTO DI DESIGN



Scadenza 07/05/2025

BANDO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI BORSE DI STUDIO PER ATTIVITÀ DI RICERCA POST LAUREA MAGISTRALE CODICE PROCEDURA: 2025_BSR_DESIGN_7

VISTA la Legge 9.5.1989, n. 168 ed in particolare l'art. 6, in base al quale le Università sono dotate di autonomia regolamentare;

VISTA la Legge 24.12.1993, n. 537, "Interventi correttivi di finanza pubblica";

VISTA la Legge 03.07.1998, n. 210, "Norme per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari di ruolo" ed in particolare l'art. 4;

VISTO il D.P.R. 28.12.2000, n. 445 - Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modificazioni;

VISTO il D.Lgs. n. 196 del 2003, "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche intervenute;

VISTA la Legge 30.12.2010, n. 240;

VISTO il Regolamento UE n. 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;

VISTO il D.M. 02.05.2024, n. 639 "Determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari" e successive modificazioni;

VISTO lo Statuto del Politecnico di Milano adottato al Decreto Rettorale n. 623/AG in data 23/2/2012, pubblicato sulla G.U. del 2/3/2012, n. 52;

VISTO il D.R. n. 16188 del 05 novembre 2024, con cui è stato emanato il Codice etico e di comportamento del Politecnico di Milano;

VISTO il D.R. n. 2073 del 30/01/2025 con cui è stato emanato il Regolamento per il conferimento delle borse di studio per attività di ricerca, ai sensi dell'art. 4, comma 3, della legge 03.07.1998, n. 210;

VISTA la delibera del Dipartimento di DESIGN in data 17/04/2025 con la quale è stata approvata la proposta di indizione di una procedura di selezione pubblica per il conferimento di n° 1 borse di studio per attività di ricerca post laurea magistrale, per il gruppo scientifico disciplinare 08/CEAR-08 nell'ambito del programma di ricerca denominato "Piloting e test di strategie di servitization per la transizione sostenibile e circolare nel settore dell'arredo contract.";

ACCERTATA la disponibilità finanziaria e stabilito che la copertura dell'incarico graverà sul progetto **BBK3PNRR07---I/AUTO - PROGETTO PE 11 MICS 3A ITALY (D.D. 1551 DEL 11/10/2022) - BERTOLA: ACTAS CUPD43C22003120001** e che l'intervento oggetto della presente procedura è finanziato a valere sulle risorse previste dal PNRR Missione 4 ("Istruzione e ricerca") - Componente 2 ("Dalla Ricerca all'Impresa") - Investimento 1.3 "Partenariati estesi alle università, ai centri di ricerca, alle aziende per il finanziamento di progetti di ricerca di base", finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU;

Art. 1 - Oggetto

È indetta una selezione pubblica per il conferimento di n° 1 borse di studio per attività di ricerca post laurea magistrale.

Dipartimento: DIPARTIMENTO DI DESIGN

Gruppo scientifico disciplinare: 08/CEAR-08

Durata della borsa (mesi): 7 MESI

Importo complessivo della borsa: 15400 € (corrisposto al beneficiario in rate mensili)

Responsabile della Ricerca: FRANCESCO ZURLO

Art. 2 - Programma di Ricerca

Titolo del programma di ricerca:

Piloting e test di strategie di servitization per la transizione sostenibile e circolare nel settore dell'arredo contract.

Descrizione del programma di ricerca:

L'attività di ricerca si inserisce all'interno del progetto ACTAS, che ha l'obiettivo di comprendere in che modo la servitization possa supportare le aziende del settore dell'arredo contract nell'attivazione e nella pianificazione della transizione verso soluzioni sostenibili e circolari. In particolare, l'attività si concentrerà sulla definizione di un processo design-driven e di strumenti contestualizzati per la creazione di una serie di workshop da realizzare con aziende selezionate del settore. I workshop di co-creazione permetteranno di trasferire i risultati della ricerca e le conoscenze acquisite nelle attività precedenti in azioni e strumenti adattati alle specificità delle aziende coinvolte e ai loro bisogni di sviluppo sostenibile. Gli strumenti e le attività dei workshop saranno progettati per essere applicabili in modo trasversale anche ad altre aziende dello stesso settore, con un adeguato grado di flessibilità che consenta la generazione di strategie di servitization personalizzate e percorsi di transizione sostenibile. Il candidato dovrà - svolgere attività di ricerca su buone pratiche e casi studio particolarmente significativi ai fini degli obiettivi del progetto; - realizzare un modello metaprogettuale applicabile ad artefatti propri dell'arredo contract; - formulare un set di requisiti progettuali e design principles; - proporre soluzioni in sintonia con i requisiti individuati; - valorizzare le soluzioni in un'ottica di ecosistema dell'innovazione nell'ambito dell'arredo contract.

Art. 3 - Requisiti di partecipazione

Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso di una **Laurea Magistrale in Design appartenente alle seguenti classi:**

LM12

Ai fini della valutazione del possesso del titolo di studio di cui sopra, si applicano le equipollenze e

le equiparazioni tra titoli accademici italiani (<https://www.mur.gov.it/it/aree-tematiche/universita/equipollenze-equivalenza-ed-equiparazioni-tra-titoli-di-studio-0>).

Possono altresì partecipare alla selezione i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero. Il titolo dovrà essere un titolo ufficiale del sistema universitario estero, rilasciato da un'istituzione ufficialmente riconosciuta nel sistema estero di riferimento e dovrà esser riconosciuto equivalente, ai soli fini della selezione, per natura, per livello e corrispondenza disciplinare, al rispettivo titolo italiano sopra indicato, dalla Commissione giudicatrice.

I requisiti di partecipazione devono essere posseduti entro il termine perentorio indicato all'articolo 4, pena l'esclusione.

Art. 4 - Domanda e termine di partecipazione

Ai fini della selezione, i candidati devono compilare in ogni sua parte, sottoscrivere e trasmettere, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 (ora italiana) del 07/05/2025**, la domanda di partecipazione, redatta **esclusivamente** sul modello allegato al presente Bando.

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati:

- curriculum scientifico professionale;
- eventuali tesi finali per il conseguimento dei titoli accademici conseguiti;
- pubblicazioni o prodotti scientifici attestati, nel numero massimo di 3;
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità: carta d'identità, passaporto o patente.

I candidati che partecipano alla presente selezione con un titolo di studio conseguito all'estero, soggetto a valutazione ai fini dell'equivalenza da parte della Commissione giudicatrice, devono altresì allegare copia del suddetto titolo, corredata di traduzione in italiano o in inglese, nonché una copia del diploma supplement oppure della dichiarazione di valore o del transcript degli esami sostenuti.

Nel caso si allegassero, complessivamente, più di 3 tra pubblicazioni e prodotti scientifici attestati, saranno oggetto di valutazione solamente i primi 3 allegati.

Inoltre, le tesi universitarie, le pubblicazioni ed i prodotti scientifici, per essere valutabili, devono essere scritti o tradotti in una delle seguenti lingue: italiano, inglese, francese, tedesco e spagnolo. I testi tradotti devono esser presentati in copie unitamente al testo nella lingua originale.

La domanda di partecipazione, completa di tutti gli allegati richiesti, potrà essere inviata **con la seguente modalità**:

- mediante Posta Elettronica Certificata all'indirizzo PEC pecdesign@cert.polimi.it, utilizzando il proprio indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), indicando nell'oggetto la seguente dicitura: **"2025_BSR_DESIGN_7_borse di studio per attività di ricerca, c.a. Giulia Manara"**.

I candidati che invieranno la propria domanda di partecipazione oltre il termine o con modalità diverse da quelle sopra indicate saranno **automaticamente esclusi** dalla procedura di selezione.

Sarà valutabile solo quanto effettivamente allegato alla domanda di partecipazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli a campione in merito agli allegati alla domanda di partecipazione, nonché sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate.

Non è consentito il riferimento a documenti già presentati/depositati per altre selezioni presso questo Politecnico.

Art. 5 - Esclusione e decadenza

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva. Il Responsabile del Procedimento può disporre in qualunque momento, **l'esclusione dalla selezione** per le seguenti motivazioni:

- **L'invio della domanda di ammissione oltre il termine perentorio di cui all'articolo 4 del bando;**
- **la mancanza della domanda di partecipazione, redatta esclusivamente sul modello allegato al presente Bando, o la mancata sottoscrizione della stessa;**
- **la mancanza del curriculum scientifico professionale redatto in lingua italiana o inglese;**
- **la mancanza della copia di un documento di identità in corso di validità;**
- **il difetto dei requisiti di partecipazione indicati all'articolo 3 del bando;**
- **la mancanza degli allegati obbligatoriamente richiesti;**
- **ogni altra ipotesi di violazione delle prescrizioni del bando.**

Qualora i motivi che determinano l'esclusione siano accertati dopo l'espletamento della selezione, il Responsabile del Procedimento **dispone la decadenza da ogni diritto connesso alla partecipazione alla selezione stessa**; sarà ugualmente disposta la decadenza dei candidati di cui risulti non veritiera una delle dichiarazioni previste nella domanda di ammissione alla selezione o delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Articolo 6 - Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice è composta da tre componenti scelti fra professori e ricercatori con esperienza di ricerca sui temi oggetto del bando, garantendo, di norma, un'adeguata rappresentanza di genere.

La nomina è disposta con decreto del Direttore del Dipartimento ed è resa pubblica sull'Albo Ufficiale del Politecnico di Milano.

La Commissione dovrà concludere i propri lavori entro 60 giorni dalla pubblicazione del decreto di nomina.

Qualora la Commissione non dovesse concludere i propri lavori entro i termini di cui sopra il Direttore di Dipartimento provvederà alla revoca della nomina, con proprio decreto.

La Commissione redige una graduatoria di merito sulla base della somma dei punteggi riportati da ogni candidato, formulando un giudizio motivato.

In caso di parità di punteggio la preferenza è data al candidato di età anagrafica minore.

Articolo 7 - Colloquio telematico

Ai fini della selezione è previsto un colloquio telematico, utile ad accertare l'attitudine alla ricerca dei candidati che si terrà, salvo caso di sopravvenuto impedimento da parte di uno o più componenti della commissione giudicatrice, il giorno **21/05/2025 dalle ore 09:00 tramite piattaforma telematica Microsoft TEAMS** (ora italiana). Il link per poter accedere al colloquio è il seguente:

https://teams.microsoft.com/l/meetupjoin/19%3ameeting_YjQxOTcxMmItMzY5Zi00NTNjLWI3Y2

QtZTIhZDQ2MjQ5MDE5%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%220a17712b-6df3-425d-

808e-309df28a5eeb%22%2c%22Oid%22%3a%2282d8eed1-6fca-47ba-8f11-

80dff13c2606%22%7d

Il presente bando costituisce notifica di convocazione per i candidati.

I candidati dovranno garantire che la postazione da cui sosterranno il colloquio sia dotata di webcam, indispensabile per il loro riconoscimento, nonché provvista di microfono e cuffie/casse audio.

All'inizio del colloquio i candidati dovranno esibire alla Commissione un documento di identità in corso di validità, preferibilmente il medesimo documento inviato assieme alla domanda di partecipazione.

Il mancato collegamento telematico al colloquio, nella data e nell'ora stabilita, o il collegamento tardivo, ancorché dovuta a cause di forza maggiore, verrà considerato come rinuncia alla partecipazione alla selezione.

Nell'eventuale caso di sopravvenuto impedimento a svolgere il colloquio nella data e nell'orario sopra indicato, da parte di uno o più componenti della Commissione, la nuova convocazione verrà notificata, a ciascun candidato convocato, all'indirizzo di posta elettronica, o di posta elettronica certificata, eletto quale esclusivo recapito ai fini della procedura, nonché pubblicata sul sito del Dipartimento.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni causata da indicazione inesatta del recapito da parte dei candidati o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dello stesso. L'Amministrazione declina inoltre ogni responsabilità per disguidi tecnici, errori di trasmissione elettronica o altri inconvenienti derivanti da cause indipendenti dalla propria volontà e/o imputabili a terzi, inclusi eventi imprevedibili o cause di forza maggiore.

Articolo 8 - Procedura di selezione

La commissione giudicatrice procede alla selezione, per la quale dispone complessivamente di **100 punti**, mediante l'esame dei titoli e del curriculum scientifico professionale presentati dal candidato, secondo i seguenti criteri:

- a) **pertinenza dei titoli di studio con il programma di ricerca oggetto della selezione (fino a punti 20);**
- b) **coerenza e congruenza del profilo complessivo del candidato con il programma di ricerca oggetto della selezione (fino a punti 20);**

- c) **attinenza delle pubblicazioni, delle tesi e dei prodotti scientifici presentati con il programma di ricerca oggetto della selezione (fino a punti 10);**
- d) **colloquio inteso ad accertare l'attitudine alla ricerca del candidato (fino a punti 50).**

La selezione si intende superata con un punteggio minimo di 70 punti.

Art. 9 - Approvazione atti e graduatoria

Il Direttore del Dipartimento accerta con proprio decreto la regolarità formale degli atti redatti dalla Commissione.

Nel caso in cui riscontri irregolarità, il Direttore di Dipartimento rinvia, con provvedimento motivato gli atti alla commissione per la regolarizzazione, stabilendone il termine.

Il decreto di approvazione degli atti e la graduatoria dei vincitori e di eventuali idonei alla selezione, verranno pubblicati sull'Albo Ufficiale del Politecnico di Milano.

La pubblicazione sul sito ha effetti di notifica ai candidati ai sensi di legge.

Dalla data di pubblicazione del sopracitato decreto decorrono i termini per la proposizione di eventuali ricorsi.

Entro il termine massimo di 90 giorni decorrenti dalla data di approvazione degli atti della Commissione giudicatrice, in presenza di motivate ulteriori esigenze scientifiche, il Responsabile della ricerca può proporre al Consiglio di Dipartimento l'attribuzione di ulteriori borse di studio per attività di ricerca a candidati utilmente collocati in graduatoria, purché sia stata accertata la disponibilità della relativa copertura finanziaria. Trascorso tale termine la graduatoria cessa di avere validità.

Art. 10 - Conferimento delle borse e compiti dei borsisti

Le borse sono conferite entro 30 giorni dalla data di approvazione degli atti.

L'Amministrazione del Dipartimento, sentito il Responsabile della Ricerca, invia ai borsisti l'atto di accettazione della borsa da sottoscrivere entro il termine perentorio stabilito nella relativa comunicazione. La mancata sottoscrizione entro tale termine comporta la decadenza dal diritto.

I borsisti dovranno iniziare l'attività secondo le modalità indicate nell'atto di accettazione della Ricerca. Il mancato inizio attività secondo tali modalità costituisce grave inadempimento.

Art. 11 - Incompatibilità

Non è consentito il cumulo con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite, fatta eccezione per:

- le borse concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca dei beneficiari della borsa;
- le borse per il diritto allo studio universitario, comprese quelle destinate agli studenti iscritti a corsi di laurea magistrali, che non interferiscano con l'attività di ricerca finanziata dalla borsa.

Il titolare della borsa non può svolgere attività che possano determinare una situazione di conflitto di interessi con le attività del Politecnico di Milano.

Non possono partecipare alle procedure di selezione coloro che abbiano un rapporto di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore Ordinario o Associato afferente al Dipartimento, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di amministrazione dell'Ateneo.

Le borse di studio per attività di ricerca non sono compatibili con i rapporti di lavoro subordinato e assimilati, fatta salva la possibilità che il borsista venga collocato dal datore di lavoro in aspettativa senza assegni.

Art. 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della presente procedura e dell'eventuale conferimento ed erogazione della borsa e per le finalità connesse alla sua gestione.

Il trattamento avverrà a cura delle persone preposte al procedimento, nonché da parte della commissione giudicatrice, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento di tali dati è necessario per la valutazione, per la verifica dei requisiti di partecipazione e dell'effettivo possesso dei titoli dichiarati. La loro mancata indicazione potrà precludere tali adempimenti e, nei casi previsti dal bando, potrà avere come conseguenza l'esclusione dalla procedura di selezione.

Ulteriori dati potranno essere richiesti ai candidati per la sola finalità di cui sopra.

I dati raccolti potranno essere comunicati ad eventuali soggetti aventi titolo ai sensi della legge n. 241/1990, del d.lgs. 33/2013 e loro ss.mm.ii.

I dati verranno conservati, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali essi sono trattati.

Ai sensi del GDPR 2016/679, il Politecnico di Milano potrà pubblicare sul sito WEB di Ateneo il Curriculum Vitae fornito in allegato alla domanda di partecipazione dei vincitori per i fini istituzionali e in ottemperanza al D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 (Decreto trasparenza) come modificato dal D. Lgs. 97 del 2016. Resta inteso che, oltre al Curriculum Vitae completo, sarà possibile fornire un Curriculum Vitae specifico, privato dei dati personali, ai soli fini della pubblicazione sul sito WEB di Ateneo.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui al capo terzo del Regolamento UE n. 679/2016, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al

loro trattamento per motivi legittimi. Ulteriori informazioni sono disponibili sul sito di Ateneo www.polimi.it/privacy.

Può essere presentato reclamo rivolgendo apposita richiesta al Responsabile per la protezione dei dati personali, punto di contatto: privacy@polimi.it.

Titolare del trattamento dati del Politecnico di Milano è il Direttore Generale su delega del Rettore pro- tempore - contatto: dirgen@polimi.it.

Responsabile al trattamento: il Responsabile Gestionale del Dipartimento di DESIGN

Art. 13 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, Responsabile del procedimento di cui al presente bando è nominato Giulia Manara, Dipartimento di DESIGN, tel. 0223997188 - E-Mail: incarichi-design@polimi.it.

Art. 14 - Pubblicità

Il presente bando è pubblicato all'Albo Ufficiale del Politecnico di Milano.

Art. 15 - Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse del presente decreto, nonché le leggi vigenti in materia.

Il Direttore del Dipartimento
(Prof. Alessandro Deserti)

Firmato digitalmente ai sensi del CAD - D.Lgs 82/2005 e s.m.i.



POLITECNICO
MILANO 1863

DIPARTIMENTO DI DESIGN

**AL DIRETTORE
DEL DIPARTIMENTO DI DESIGN
DEL POLITECNICO DI MILANO**
PEC: pecdesign@cert.polimi.it

Domanda di partecipazione alla procedura di selezione per il conferimento di borse di studio per attività di ricerca post laurea magistrale presso il Dipartimento di DESIGN.

Codice Procedura:2025_BSR_DESIGN_7

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ provincia _____ il _____
Codice Fiscale _____
residente a _____ provincia _____
indirizzo _____ CAP _____
tel./cell. _____
PEC _____
e-mail _____

consapevole del fatto che le dichiarazioni di seguito rilasciate costituiscono dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA:

- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio

_____;

- di non essere titolare di altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite, ad eccezione di:
 - borse concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca;
 - borse per il diritto allo studio universitario, comprese quelle destinate agli studenti iscritti a corsi di laurea magistrali, che non interferiscano con l'attività di ricerca finanziata dalla borsa.

e a tal riguardo dichiara

- ☐ di usufruire delle seguenti borse concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca _____;
- ☐ di usufruire delle seguenti borse per il diritto allo studio universitario _____;

- ☐ di non avere un rapporto di lavoro subordinato o assimilato;

oppure

- ☐ di avere un rapporto di lavoro subordinato e che, pertanto, qualora risultassi vincitore chiederà di essere collocato in aspettativa senza assegni/rassegnerà le dimissioni.



POLITECNICO
MILANO 1863

DIPARTIMENTO DI DESIGN

IL/LA SOTTOSCRITTO/A DICHIARA INOLTRE:

1. di essere cittadino/a _____ (indicare la nazionalità);
2. di non avere in corso rapporti di parentela o affinità entro il 4° grado compreso con:
 - un Professore appartenente al dipartimento di DESIGN;
 - il Rettore del Politecnico di Milano;
 - il Direttore Generale del Politecnico di Milano;
 - un Componente del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Milano.e mi impegno a darne comunicazione nel caso in cui quanto sopra dovesse verificarsi entro l'eventuale data di assunzione in servizio.
3. di possedere i titoli dichiarati nel curriculum vitae allegato alla presente domanda e più in generale che quanto dichiarato nel curriculum vitae, ed in particolare quanto relativo ai titoli, alla attività professionale, alla produzione scientifica e alla attività didattica, corrisponde a verità.

IL/LA SOTTOSCRITTO/A DICHIARA CHE LE COPIE DELLE PUBBLICAZIONI E/O DEI PRODOTTI SCIENTIFICI ATTESTATI ALLEGATI ALLA PRESENTE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, DI CUI È AUTORE/COAUTORE/CURATORE, SONO CONFORMI ALL'ORIGINALE.

L'elenco delle pubblicazioni e/o dei prodotti scientifici attestati, nel numero massimo complessivo di 3, è il seguente*:

* (indicare per ciascuna pubblicazione il titolo, il nome degli autori, il nome della raccolta / volume / rivista, l'anno di riferimento e i codici bibliografici come DOI, ISBN o ISSN);

=====
Il/La sottoscritto/a dichiara che TUTTO quanto sopra corrisponde a verità e si impegna a provarlo mediante la presentazione dei documenti richiesti.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere informato/a che i propri dati personali saranno trattati ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), secondo le modalità e per le finalità previste dal bando di selezione per il quale si invia la presente domanda di partecipazione. Dichiara inoltre di essere consapevole che il decreto di approvazione degli atti, la graduatoria dei vincitori e l'elenco degli eventuali idonei saranno pubblicati sull'Albo Ufficiale del Politecnico di Milano e sul sito internet del Dipartimento.



POLITECNICO
MILANO 1863

DIPARTIMENTO DI DESIGN

Il/La sottoscritto/a allega alla presente domanda, in formato digitale:

- a) copia di un documento di riconoscimento in corso di validità: carta d'identità, passaporto o patente di guida;
- b) il curriculum scientifico professionale;
- c) eventuali tesi finali per il conseguimento dei titoli accademici conseguiti;
- d) copia delle pubblicazioni scientifiche e/o di prodotti scientifici attestati (**nel numero massimo complessivo di 3**) come da elenco di cui sopra;
- e) ☐ copia del permesso di soggiorno (o della ricevuta della richiesta del permesso di soggiorno) *solo per i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea che ne siano già in possesso;*
- f) copia del titolo di studio conseguito all'estero, corredata di traduzione in italiano o in inglese, nonché una copia ☐ del diploma supplement / ☐ della dichiarazione di valore / ☐ del transcript degli esami sostenuti. *solo per coloro che partecipano alla selezione con un titolo di studio conseguito all'estero, soggetto a valutazione ai fini dell'equivalenza da parte della Commissione giudicatrice.*

Data _____

Firma _____

Ai sensi dell'art. 38⁵, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.



POLITECNICO
MILANO 1863

DIPARTIMENTO DI DESIGN

D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 20 febbraio 2001, n. 42, S.O. Testo unico delle disposizioni legislative e regolamenti in materia di documentazione amministrativa.

¹**Art. 46 Dichiarazioni sostitutive di certificazioni.**

1. Sono comprovati con dichiarazioni, anche contestuali all'istanza, sottoscritte dall'interessato e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni i seguenti stati, qualità personali e fatti:

- a) data e il luogo di nascita;
- b) residenza;
- c) cittadinanza;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) stato di celibe, coniugato, vedovo o stato libero;
- f) stato di famiglia;
- g) esistenza in vita;
- h) nascita del figlio, decesso del coniuge, dell'ascendente o discendente;
- i) iscrizione in albi, in elenchi tenuti da pubbliche amministrazioni;
- l) appartenenza a ordini professionali;
- m) titolo di studio, esami sostenuti;
- n) qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica;
- o) situazione reddituale o economica anche ai fini della concessione dei benefici di qualsiasi tipo previsti da leggi speciali;
- p) assolvimento di specifici obblighi contributivi con l'indicazione dell'ammontare corrisposto;
- q) possesso e numero del codice fiscale, della partita IVA e di qualsiasi dato presente nell'archivio dell'anagrafe tributaria;
- r) stato di disoccupazione;
- s) qualità di pensionato e categoria di pensione;
- t) qualità di studente;
- u) qualità di legale rappresentante di persone fisiche o giuridiche, di tutore, di curatore e simili;
- v) iscrizione presso associazioni o formazioni sociali di qualsiasi tipo;
- z) tutte le situazioni relative all'adempimento degli obblighi militari, ivi comprese quelle attestate nel foglio matricolare dello stato di servizio;
- aa) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- bb) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- bb-bis) di non essere l'ente destinatario di provvedimenti giudiziari che applicano le sanzioni amministrative di cui al decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231;
- cc) qualità di vivente a carico;
- dd) tutti i dati a diretta conoscenza dell'interessato contenuti nei registri dello stato civile;
- ee) di non trovarsi in stato di liquidazione o di fallimento e di non aver presentato domanda di concordato.

²**Art. 47 Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà**

1. L'atto di notorietà concernente stati, qualità personali o fatti che siano a diretta conoscenza dell'interessato è sostituito da dichiarazione resa e sottoscritta dal medesimo con osservanza delle modalità di cui all'articolo 38.
2. La dichiarazione resa nell'interesse proprio del dichiarante può riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza
3. Fatte salve le eccezioni espressamente previste per legge, nei rapporti con la pubblica amministrazione e con i concessionari di pubblici servizi, tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nell'articolo 46 sono comprovati dall'interessato mediante la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà



POLITECNICO
MILANO 1863

DIPARTIMENTO DI DESIGN

4. Salvo il caso in cui la legge preveda espressamente che la denuncia all'Autorità di Polizia Giudiziaria è presupposto necessario per attivare il procedimento amministrativo di rilascio del duplicato di documenti di riconoscimento o comunque attestanti stati e qualità personali dell'interessato, lo smarrimento dei documenti medesimi è comprovato da chi ne richiede il duplicato mediante dichiarazione sostitutiva.

³Art. 76 *Norme penali.*

1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.
4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.

⁴Art. 75 *Decadenza dai benefici.*

1. Fermo restando quanto previsto dall'articolo 76, qualora dal controllo di cui all'articolo 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

⁵Art. 38 *Modalità di invio e sottoscrizione delle istanze.*

1. Tutte le istanze e le dichiarazioni da presentare alla pubblica amministrazione o ai gestori o esercenti di pubblici servizi possono essere inviate anche per fax e via telematica.
 2. Le istanze e le dichiarazioni inviate per via telematica, ivi comprese le domande per la partecipazione a selezioni e concorsi per l'assunzione, a qualsiasi titolo, in tutte le pubbliche amministrazioni, o per l'iscrizione in albi, registri o elenchi tenuti presso le pubbliche amministrazioni, sono valide se effettuate secondo quanto previsto dall'articolo 65 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.
 3. Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della amministrazione pubblica o ai gestori o esercenti di pubblici servizi sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. La copia fotostatica del documento è inserita nel fascicolo. La copia dell'istanza sottoscritta dall'interessato e la copia del documento di identità possono essere inviate per via telematica; nei procedimenti di aggiudicazione di contratti pubblici, detta facoltà è consentita nei limiti stabiliti dal regolamento di cui all'articolo 15, comma 2 della legge 15 marzo 1997, n. 59.
 - 3-bis.** Il potere di rappresentanza per la formazione e la presentazione di istanze, progetti, dichiarazioni e altre attestazioni nonché per il ritiro di atti e documenti presso le pubbliche amministrazioni e i gestori o esercenti di pubblici servizi può essere validamente conferito ad altro soggetto con le modalità di cui al presente articolo.
-