



**IL PRESIDE DELLA SCUOLA DI
ARCHITETTURA URBANISTICA INGEGNERIA DELLE COSTRUZIONI**

VISTO il D.P.R. 11.07.1980, n. 382 "Riordinamento della docenza universitaria, relativa fascia di formazione nonché sperimentazione organizzativa e didattica", e successive modificazioni;

VISTA la Legge 07.08.1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e successive modificazioni;

VISTA la Legge 19.11.1990, n. 341 "Riforma degli ordinamenti didattici universitari";

VISTA la Legge 23.12.1994, n. 724 "Misure di razionalizzazione della finanza pubblica", e in particolare l'art. 25 (Incarichi di consulenza), e successive modificazioni;

VISTA la Legge 04.11.2005, n. 230 "Nuove disposizioni concernenti i professori e i ricercatori universitari e delega al Governo per il riordino del reclutamento dei professori universitari", e successive modificazioni;

VISTA la Legge 30.12.2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", e in particolare l'art. 23 "Contratti per attività di insegnamento", e successive modificazioni;

VISTO il Decreto Interministeriale del 21.07.2011, n. 313 recante "Trattamento economico spettante ai titolari dei contratti per attività di insegnamento";

VISTO il D.L. 09.02.2012, n. 5 recante "Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e sviluppo", convertito, con modificazioni, in Legge 04.04.2012, n. 35;

VISTO il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il Regolamento UE (General Data Protection Regulation) N. 679/2016 del 27.04.2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio "relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati";

RICHIAMATO lo Statuto vigente del Politecnico di Milano;

RICHIAMATO il Regolamento Generale di Ateneo vigente;

RICHIAMATO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Ateneo vigente;

RICHIAMATO il Regolamento per il conferimento degli incarichi didattici, di supporto alla didattica, di tutorato didattico ai sensi dell'art. 23 legge 240/2010 del Politecnico di Milano vigente e successive modificazioni e integrazioni;

RICHIAMATO il Regolamento relativo al contributo per la partecipazione sia a concorsi interni riservati che a concorsi pubblici indetti dal Politecnico di Milano, emanato con D.R. n.41 del 17.05.2005 e successive modificazioni;

VISTA la delibera di Giunta del 10/09/2025;

RAVVISATA la necessità di provvedere alla copertura dell'insegnamento dei CdS riportato nell'allegato;

ATTESTATA la sussistenza della copertura finanziaria ai fini degli affidamenti d'incarico a titolo oneroso,

DECRETA

Art. 1 – Indizione

E' indetta una procedura di valutazione comparativa volta ad affidare per l'a.a. 2025-2026, presso la Scuola di Architettura Urbanistica Ingegneria delle Costruzioni, i seguenti incarichi didattici a copertura dei posti vacanti riportato nell'allegato.

Il numero di studenti iscritti previsto per l'attivazione dell'incarico per il singolo insegnamento è deliberato dalla Scuola e pari ad almeno n. 10 studenti. In caso di mancato raggiungimento di tale numero, l'incarico verrà revocato.

Art. 2 - Requisiti di partecipazione

Possono presentare domanda di partecipazione:

- i professori di I fascia, i professori di II fascia, i ricercatori universitari a tempo indeterminato, quelli a tempo determinato di cui all'art. 24 della L. 240/2010, il personale tecnico amministrativo, dirigenti del Politecnico di Milano e personale docente di altre Università mediante domanda di affidamento;
- i soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali, mediante domanda di contratto di diritto privato, a titolo oneroso.

Nel caso in cui il soggetto destinatario sia un dipendente tecnico o amministrativo o un dirigente del Politecnico di Milano, il relativo corrispettivo viene erogato a titolo di compenso accessorio.

Non costituisce incompatibilità la partecipazione alle attività di ricerca svolte presso le strutture universitarie in cui operano gli incaricati; per i titolari di assegno di ricerca, previa l'autorizzazione preventiva e obbligatoria del responsabile scientifico.

Per il personale tecnico o amministrativo del Politecnico di Milano è obbligatorio il nulla osta preventivo del Responsabile di struttura, in applicazione della L. 190/2012 contenente disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione.

Gli incarichi a dipendenti di altre Pubbliche amministrazioni possono essere attribuiti da parte del Politecnico di Milano, previa dichiarazione da parte dell'interessato dell'assenza di obbligo di rilascio di autorizzazione preventiva da parte dell'amministrazione di appartenenza, o in caso contrario, previa presentazione di tale autorizzazione.

Possono partecipare alla selezione cittadini italiani e stranieri in possesso della laurea triennale, della laurea magistrale, o titoli equivalenti, anche conseguiti all'estero, o di un adeguato curriculum professionale.

I cittadini extra UE dovranno essere in regola con la normativa in materia di permesso di soggiorno.

Non possono partecipare alla selezione:

- a) coloro i quali siano stati condannati con sentenza penale anche non passata in giudicato, o che abbiano procedimenti penali pendenti;
- b) gli studenti iscritti al dottorato di ricerca o a scuola di specializzazione (gli studenti che completano il corso degli studi entro il 31 agosto 2025 per insegnamenti di primo semestre e insegnamenti annuali ed entro il 31 ottobre 2025 per

insegnamenti del secondo semestre possono avanzare domanda specificando tale loro condizione. L'eventuale affidamento è subordinato alla verifica del completamento degli studi);”

- c) coloro i quali abbiano un rapporto di parentela o di affinità entro il 4° grado compreso con un componente della Giunta della Scuola che ha emanato il bando (i nominativi dei componenti la Giunta di Scuola possono essere reperiti presso il sito <http://www.auic.polimi.it> nella sezione “Scuola”), ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell’Ateneo (l’elenco dei componenti è consultabile al sito www.polimi.it nella sezione “Ateneo”).

Art. 3 - Domanda di ammissione e termine di presentazione

La domanda potrà essere presentata esclusivamente tramite la procedura on-line attivata sul sito del Politecnico di Milano, a pena esclusione, nella sezione SERVIZI ONLINE nel Menu Concorsi e selezioni, alla voce “Concorso/selezione per affidamento di incarico/posizione”.

Il candidato dovrà presentare una domanda per ogni insegnamento per il quale intende concorrere.

In conformità all’art. 4 del Regolamento relativo al contributo per la partecipazione sia a concorsi interni riservati che a concorsi pubblici indetti dal Politecnico di Milano, emanato con D.R. n. 41/AG del 17.5.2005 e successive modificazioni, il candidato che intenda partecipare alla presente procedura concorsuale è tenuto al pagamento di un contributo da versarsi a parziale copertura dei costi di gestione, senza alcun diritto al rimborso.

Per ciascuna domanda presentata il contributo, fissato in € 15,00 (quindici/00), dovrà essere versato dal candidato entro la scadenza del bando mediante **PagoPa** seguendo le indicazioni della procedura online di presentazione della domanda.

Non sono tenuti al pagamento del contributo i candidati che all’atto della presentazione della domanda risultino professori o ricercatori universitari dipendenti del Politecnico di Milano. La procedura on line sarà disponibile sino alle **ore 12:00** del giorno **26/09/2025** data di scadenza del bando; le domande non concluse – ovvero non comprensive dei dati obbligatori e del riepilogo firmato - saranno considerate come non presentate.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva. Il Responsabile del procedimento può disporre in qualunque momento l’esclusione dalla selezione a mezzo fax, raccomandata A.R., telegramma o PEC, per le seguenti motivazioni:

- la mancata sottoscrizione della domanda di ammissione;
- la mancanza del curriculum vitae;
- la mancanza del documento d’identità in corso di validità;
- la mancanza del versamento del contributo di partecipazione di cui al presente articolo;
- il difetto dei requisiti indicati all’art. 2 - 3 e 4 del bando;
- ogni altra ipotesi di violazione delle prescrizioni del bando.

Art. 4 – Compilazione della domanda e documenti obbligatori

Il candidato per la presentazione della domanda dovrà utilizzare la sola procedura on line, a pena esclusione attraverso l’applicazione “Concorso/selezione per affidamento di incarico/posizione” accessibile da SERVIZI ONLINE nel sito: <https://www.polimi.it/> tramite una delle seguenti modalità’:

- **POLIMI** con inserimento delle credenziali (codice persona e password);
- Identificazione tramite identità digitale unica **SPID** da "Entra con SPID";
- Per i nuovi utenti che non siano già in possesso di un codice persona, con richiesta di registrazione al link "REGISTRATI".

Il candidato, dovrà inserire tutti i dati e gli allegati obbligatori, in particolare:

Sezione 1 "I miei dati": dati anagrafici (comprensivi di mail), eventuale indirizzo PEC, qualifica, dichiarazione per la volontà o non volontà di concorrere a titolo gratuito; per i titolari di assegni di ricerca, la richiesta di autorizzazione preventiva del Responsabile Scientifico; per il personale tecnico amministrativo del Politecnico di Milano la richiesta di nulla osta preventivo del Responsabile di Struttura;

Sezione 2 "Titoli": inserimento del titolo accademico (autocertificazioni relative al conseguimento dei titoli di Studio, dei titoli scientifici e di quelli professionali – salvo nel caso di cittadini extraeuropei che dovranno produrre apposita documentazione¹);

Sezione 3 "Allegati": inserimento del curriculum vitae dell'attività didattica, scientifica e professionale (in file pdf non superiore ai 5MB) e del documento di identità (in file pdf non superiore ai 2MB); se il candidato risulterà vincitore della procedura di selezione, il curriculum vitae inserito nell'applicativo verrà pubblicato sul sito di Ateneo e consultabile alla pagina pubblica del docente, accessibile dalla sezione "Cerca docenti"; **ai sensi del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679 del 27/04/2016, il vincitore dovrà autorizzare il Politecnico di Milano a pubblicare sul sito WEB di Ateneo il proprio Curriculum Vitae, per i fini istituzionali e in ottemperanza al D. Lgs n. 33 del 14 marzo 2013 "Decreto trasparenza" come modificato dal D. Lgs. 97 del 2016.**

il candidato potrà inserire anche i dati per il trattamento previdenziale (in file pdf non superiore ai 5MB; l'applicazione consente il download di un format da compilare e di cui il candidato potrà effettuare upload) e la scheda riassuntiva del curriculum (in file pdf non superiore ai 5MB; l'applicazione consente il download di un format da compilare e di cui il candidato potrà effettuare l'upload);

Sezione 4 "Pubblicazioni e altri titoli", in particolare:

- Elenco pubblicazioni: inserimento fino a un massimo di 5 riferimenti a pubblicazioni che il candidato desidera sottoporre alla Commissione (inserimento di Titolo e citazione bibliografica ed eventuale URL o DOI)
- Altri titoli: inserimento facoltativo di lettere di referenze, iscrizioni ad Albi/Ordini/Associazioni, partecipazione certificata a ricerche, progetti e opere, organizzazione e partecipazione di/a mostre, seminari, convegni (descrizione di max 1000 caratteri ed eventuale upload di file pdf non superiore a 5MB).

Sezione 5 "Pagamento": il contributo, fissato in € 15,00 (quindici/00), dovrà essere versato dal candidato entro la scadenza del Bando mediante PagoPA seguendo le indicazioni della procedura online di presentazione della domanda. **Non sono tenuti al pagamento del contributo i candidati che all'atto della presentazione della domanda risultino docenti dipendenti del Politecnico di Milano.**

Sezione 6 "Riepilogo e invio": generazione della domanda come file pdf. La domanda deve essere firmata dal candidato pena l'esclusione dalla procedura concorsuale:

- Se il candidato si è **autenticato tramite SPID** (soluzione consigliata) non dovrà firmare il "Riepilogo"
- Se è **in possesso di firma digitale** rilasciata da certificatori autorizzati o fornita da Politecnico di Milano il candidato effettua il download del riepilogo -

¹ Nel caso in cui il/i titolo/i di studio sia/siano stato/i conseguito/i all'estero, deve/devono essere titolo/i ufficiale/i del sistema universitario estero, rilasciato/i da un'istituzione ufficiale riconosciuta nel sistema estero di riferimento. All'atto della sottoscrizione del contratto dovrà essere presentato titolo/i di studio in originale o in copia autenticata da autorità italiana, legalizzati e corredati da traduzione certificata o giurata (in italiano o in inglese)

> firma digitalmente (CADES o PAdES) con uno strumento idoneo -> ed infine effettua l'upload del documento firmato digitalmente.

- Solo nel caso in cui il candidato **non possiede SPID o una firma digitale** la domanda deve essere stampata, firmata, scansata e deve essere effettuato l'upload del file in formato pdf unitamente alla scansione di un documento di identità valido.

Per i soli docenti strutturati del Politecnico di Milano, la documentazione indicata nei punti 2), 3) e 4) si ritiene a tutti gli effetti prodotta, all'atto della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, in quanto trattasi di informazioni già in possesso dell'Ateneo. In caso di documentazione incompleta non sarà possibile procedere con l'affidamento dell'incarico.

Rimane obbligo per i docenti strutturati del Politecnico:

- entro la sezione "1. I miei dati" dichiarare se si opta per la gratuità dell'incarico;
- entro la sezione "Riepilogo e invio" generare il file pdf e procedere alla firma; se già in possesso di firma digitale fornita dal Politecnico di Milano, il docente può firmare digitalmente il "Riepilogo";
- se in possesso di firma digitale rilasciata da certificatori autorizzati il docente effettua il download del riepilogo, firma digitalmente (CADES o PAdES) con uno strumento idoneo ed infine effettua l'upload del documento firmato digitalmente.
- in caso di non possesso di firma digitale rilasciata dal Politecnico, il docente deve procedere alla stampa, alla firma, alla scansione e al conseguente upload del file in formato pdf.

I requisiti richiesti dal presente bando dovranno essere posseduti alla data di scadenza stabilita per la presentazione delle domande.

Per quanto riguarda il curriculum (punto 3. Sezione "Allegati") esso dovrà essere compilato preferibilmente secondo il seguente schema, il candidato indicherà l'appartenenza dei titoli culturali di cui dichiara di essere in possesso, nonché le competenze possedute, purché pertinenti all'attività didattica da svolgere:

I	ESPERIENZE DIDATTICHE SVOLTE NEGLI ULTIMI TRE ANNI DALLA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL BANDO E RIFERITE AL SSD DELL'INSEGNAMENTO A BANDO (CONTINUITÀ DIDATTICA NELLO SPECIFICO MODULO DIDATTICO; COERENZA DELLE ESPERIENZE DIDATTICHE PRECEDENTI CON GLI OBIETTIVI FORMATIVI DELL'INSEGNAMENTO A BANDO)
II	TITOLI SCIENTIFICI O DI PROGETTAZIONE (CONSEGUITI IN MATERIE PERTINENTI AI CONTENUTI DEL CORSO) – AD ES. RICERCHE; PROGETTI E OPERE PUBBLICATI; PUBBLICAZIONI; ORGANIZZAZIONE E PARTECIPAZIONE DI/A MOSTRE, SEMINARI, CONVEGNI, PREMI CONSEGUITI IN ATTIVITÀ PROGETTUALI E DI RICERCA; ABILITAZIONE SCIENTIFICA NAZIONALE CONSEGUITA NEL MACROSETTORE CONCURSALE COERENTE CON L'INSEGNAMENTO PER CUI SI PRESENTA DOMANDA
III	TITOLI DI FORMAZIONE POST-LAUREA (DOTTORATO DI RICERCA, SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE, CORSI CERTIFICATI DI PERFEZIONAMENTO O AGGIORNAMENTO, ECC.).
IV	ALTRE ESPERIENZE DIDATTICHE DI RICERCA E PROFESSIONALI (COMPETENZE TECNICHE E LINGUISTICHE SPECIFICHE; ESPERIENZE DIDATTICHE E TITOLI SCIENTIFICI CONSEGUITI IN SETTORI DISCIPLINARI AFFINI; ESPERIENZE PROFESSIONALI RILEVANTI PER L'INSEGNAMENTO)

Art. 5 – Commissione di selezione

La commissione di selezione è costituita da una o più commissioni nominate dalla Scuola di Architettura Urbanistica Ingegneria delle Costruzioni ed è composta da almeno tre professori ordinari o associati, anche esterni all'Ateneo.

La nomina è disposta con decreto del Preside ed è resa pubblica all'Albo del Politecnico di Milano sul sito Internet Albo di Ateneo e sul sito della Scuola: [2025 - Auic](#)

Art. 6 – Titoli e criteri di valutazione dei candidati

Nel caso in cui venga presentata un'unica domanda da parte di un docente universitario del medesimo settore scientifico-disciplinare di quello indicato nel bando, la Scuola procederà direttamente a deliberare l'affidamento dell'incarico previa verifica dell'idoneità a ricoprire l'incarico, fatta salva la valutazione positiva sulla didattica espletata, laddove disponibile. Negli altri casi, la Scuola nominerà una o più Commissioni giudicatrici per la valutazione comparativa dei candidati (ex. Commi 1, Art. 7 del "Regolamento per il conferimento degli incarichi didattici, di supporto alla didattica, di tutorato didattico ai sensi dell'art. 23 legge 240/2010").

La Commissione giudicatrice valuterà l'attinenza del curriculum dei candidati con il settore scientifico disciplinare (SSD) e con il profilo eventualmente descritto per ogni insegnamento laddove indicato.

La Commissione giudicatrice ha a disposizione 150 punti, distribuiti come segue:

I	PRECEDENTI ESPERIENZE DIDATTICHE	fino a 35 punti
II	TITOLI SCIENTIFICI O DI PROGETTAZIONE	fino a 45 punti
III	TITOLI DI FORMAZIONE POST-LAUREA	fino a 25 punti
IV	ALTRE ESPERIENZE DIDATTICHE DI RICERCA E PROFESSIONALI	fino a 45 punti

La selezione si intende superata se il candidato ottiene una valutazione complessiva non inferiore a 90 punti.

Gli incarichi didattici vengono conferiti, a parità di valutazione, secondo le seguenti precedenze:

- a) a professori di I e II fascia, ricercatori universitari a tempo indeterminato e determinato dell'Ateneo del medesimo settore scientifico disciplinare;
- b) a docenti di ruolo di altre università del medesimo settore scientifico-disciplinare;
- c) a professori di I e II fascia, ricercatori universitari a tempo indeterminato e determinato dell'Ateneo di altro settore scientifico-disciplinare;
- d) a docenti di ruolo di altre università di altro settore scientifico-disciplinare;
- e) al personale tecnico amministrativo e ai dirigenti del Politecnico di Milano;
- f) a candidati esterni

In mancanza dei titoli preferenziali sopracitati la preferenza è data al candidato di età anagrafica minore.

I candidati che negli ultimi tre anni abbiano già svolto incarichi didattici presso il Politecnico di Milano e che negli ultimi due anni ne abbiano riportato due valutazioni negative consecutive, evidenziando criticità nei questionari per la valutazione degli

insegnamenti per la presenza di giudizi negativi da parte degli studenti, non possono ottenere l'idoneità all'insegnamento.

Art. 7 – Graduatoria di merito

La Commissione redige, in base ai criteri e ai parametri stabiliti nel presente bando, una graduatoria di merito per ognuno degli insegnamenti banditi tenendo conto dei punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli di ciascun candidato.

In caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto nel corso dell'anno accademico, l'incarico può essere conferito ad altro idoneo, secondo l'ordine di graduatoria.

Gli atti della Commissione sono approvati con provvedimento del Preside della Scuola.

Nel superiore interesse della didattica, la Giunta ha stabilito che si procederà all'attribuzione della titolarità dell'insegnamento e dei moduli integrativi, al fine di poter supportare adeguatamente l'impegno richiesto e di collocare i vincitori nelle posizioni più adeguate in rapporto al loro profilo scientifico, secondo il seguente criterio:

- destinando al vincitore al massimo due posizioni relative all'intero quadro didattico della Scuola, tenendo conto delle assegnazioni di incarichi in precedenti bandi, delle posizioni confermate sempre per l'anno accademico di riferimento del bando e dell'articolazione dei semestri e degli insegnamenti annuali;

in particolare:

- non attribuendo mai due titolarità di laboratorio e/o corso monografico;

e dunque attribuendo, al massimo:

- una titolarità di laboratorio o di corso monografico e una di modulo integrativo;
- due titolarità di moduli integrativi.

Considerati i presupposti e le motivazioni, in ossequio ai principi generali in tema di speditezza dell'azione amministrativa, nel caso di titolarità in più, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

In caso di vittoria su sezioni parallele con medesimo orario di svolgimento delle lezioni, la Giunta indicherà un solo incarico di assegnazione per assicurare il corretto svolgimento della didattica.

La graduatoria sarà valida esclusivamente per l'anno accademico di riferimento della presente selezione.

Il decreto di approvazione degli atti, nonché la graduatoria di merito saranno pubblicati all'Albo del Politecnico di Milano sul sito Internet [Albo di Ateneo](#) e sul sito della Scuola: [2025 - Auic](#) per almeno 30 giorni; dalla data di pubblicazione decorrono i termini di legge citati per eventuali impugnative.

Art. 8 - Diritti e doveri – Incompatibilità

I soggetti titolari di affidamenti o di contratti di incarico di insegnamento hanno gli stessi diritti e doveri di carattere didattico dei docenti universitari di ruolo. Pertanto il candidato si deve impegnare a svolgere le attività didattiche secondo orari e programmi indicati dalla Scuola. L'impegno didattico comprende, oltre all'erogazione di tutte le attività didattiche previste dal bando, anche lo svolgimento delle relative verifiche dell'apprendimento (prove in itinere, appelli d'esame, etc.) e il ricevimento studenti, nelle forme stabilite dalle Scuole. Possono fare parte di commissioni di Laurea e possono essere relatori e/o correlatori di tesi secondo quanto previsto dal Regolamento di Ateneo degli esami di Laurea e Laurea Magistrale. Partecipano inoltre ai Consigli di Corso di Studio senza diritto di voto.

I soggetti titolari di affidamenti o di contratti di incarico di insegnamento sono tenuti alla compilazione di un registro delle attività didattiche su cui verranno annotate le attività svolte. Al termine del corso, il registro dovrà essere inviato alla Scuola, con le modalità previste dall'Ateneo, quale certificazione dell'avvenuto svolgimento dell'incarico, anche ai fini del pagamento del compenso ove previsto.

Il pagamento degli incarichi didattici, ove previsto, è erogato a saldo in seguito alla validazione del registro.

La stipula dei contratti per l'attività di insegnamento non produce diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari.

I titolari dei contratti di insegnamento di diritto privato possono fregiarsi del titolo di professore a contratto, limitatamente alla durata della prestazione presso il Politecnico di Milano.

I titolari dei contratti di diritto privato sono legittimati ad iniziare la propria attività presso le sedi dell'Ateneo a condizione che abbiano sottoscritto il contratto.

Ai titolari di affidamento e di contratto di insegnamento di diritto privato spettano gli obblighi di valutazione del rischio, definizione delle misure di prevenzione, formazione ed informazione ai sensi del D.LGS 81/2008 conformemente a quanto previsto dal "Regolamento di Ateneo per la sicurezza e la salute dei lavoratori" e in particolare dalle disposizioni dell'art. 6.

Ferma restando l'applicazione delle disposizioni di legge vigenti ed applicabili ai contratti di diritto privato stipulati dall'Ateneo, nei casi di giusta causa, per tale intendendosi una causa che non consente la prosecuzione nemmeno provvisoria del rapporto, l'Ateneo potrà recedere con effetto immediato dal contratto con provvedimento del Direttore Generale/Rettore.

L'incarico di professore a contratto presso il Politecnico di Milano è incompatibile con lo status di studente iscritto al dottorato di ricerca o a scuola di specializzazione.

Art. 9 – Tempi e modalità di stipula e di rinnovo del contratto

L'Amministrazione a seguito della pubblicazione della graduatoria invierà una mail ai vincitori con l'indicazione degli insegnamenti assegnati, così come previsto all'art.7.

I vincitori dovranno confermare l'accettazione, tramite risposta a mezzo mail all'indirizzo: presidenza-auic@polimi.it

Saranno contattati i soggetti vincitori:

- titolari di incarico di insegnamento conferito per affidamento, per gli adempimenti conseguiti e, in particolare, per l'accettazione dell'incarico.

- il titolare di incarico di insegnamento conferito per contratto di diritto privato, per gli adempimenti conseguenti e, in particolare, per la stipula del contratto.

La mancata accettazione, verrà considerata rinuncia e l'Amministrazione procederà, ove possibile, allo scorrimento della graduatoria.

Il contratto dovrà essere sottoscritto con firma digitale rilasciata dal gestore individuato dal Politecnico di Milano.

Se il candidato è già in possesso della firma digitale rilasciata dal gestore individuato dal Politecnico di Milano potrà procedere alla sottoscrizione del contratto.

Se il candidato non è in possesso di tale firma dovrà procedere attraverso i servizi on line a farne richiesta, accedendo in Amministrazione - Richiesta, attivazione e informazioni sul servizio di firma remota; verrà successivamente convocato dagli uffici di Ateneo per la sottoscrizione del contratto di firma digitale remota.

Il contratto di didattica e l'affidamento sono sottoscritti dal Direttore Generale o suo delegato e hanno la durata di un anno accademico. Possono essere rinnovati ad insindacabile giudizio della Scuola, previa verifica del perdurare dell'esigenza didattica e della valutazione positiva dell'attività svolta nel precedente anno accademico, sino ad un massimo di 5 anni accademici consecutivi così come previsto dall'art. 8 del "Regolamento per il conferimento degli incarichi didattici, di supporto alla didattica, di tutorato didattico" del Politecnico di Milano.

Il compenso del contratto sarà determinato ai sensi dell'art. 8 del Regolamento per il conferimento degli incarichi didattici, di supporto alla didattica e di tutorato didattico, sulla base dell'impegno – incarico standard convenzionale, così come determinato al comma 6 dell'art. 3 del Regolamento sull'impegno didattico del personale docente di Ateneo.

In caso di rinnovo contrattuale il compenso potrà subire variazioni in correlazione alla variazione dei parametri utilizzati.

Art. 10 – Risoluzione del contratto

Nei casi di gravi inadempienze, il contratto può essere risolto con decreto del Direttore Generale su delibera motivata della Scuola. La risoluzione automatica del contratto può avvenire:

- 1) l'ingiustificato mancato o ritardato inizio di attività;
- 2) l'ingiustificata sospensione dell'attività;
- 3) l'impossibilità a svolgere l'incarico per causa imputabile all'incaricato;
- 4) la sussistenza (anche sopravvenuta) di incompatibilità previste dall'art. 13 del D.P.R. 382/80 e/o da altre disposizioni di legge;
- 5) le violazioni al Codice etico e di comportamento del Politecnico di Milano;
- 6) la violazione dei doveri previsti nel "Regolamento per il conferimento degli incarichi didattici, di supporto alla didattica, di tutorato didattico" posti a carico del titolare dell'incarico;
- 7) gravi inadempimenti agli obblighi a carico del titolare dell'incarico derivanti dall'affidamento e/o dal contratto;
- 8) la sopravvenienza delle circostanze di cui all'art. 6, comma 3, lett. a) e b) del "Regolamento per il conferimento degli incarichi didattici, di supporto alla didattica, di tutorato didattico".

Art. 11 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di procedura di valutazione comparativa o comunque acquisiti a tal fine dal Politecnico di Milano è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività di valutazione comparativa per l'attribuzione di incarichi didattici ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento, anche da parte della commissione esaminatrice, presso il Politecnico di Milano, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica. I dati verranno conservati, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali essi sono trattati.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui al capo terzo del Regolamento UE n. 679/2016, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile per la protezione dei dati personali, punto di contatto: privacy@polimi.it

Art. 12 – Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni, il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è la sig.ra Maddalena Valerio, e-mail: maddalena.valerio@polimi.it tel. +39 (02) 23992602.

Art. 13 - Norme di rinvio

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si applicano la vigente normativa universitaria e il "Regolamento per il conferimento degli incarichi didattici e di supporto alla didattica, di tutorato didattico" del Politecnico di Milano consultabile sul sito.

Art. 14 - Disposizioni finali

Il presente bando e i relativi risultati sono pubblicizzati nel sito web del Politecnico di Milano all'indirizzo: www.polimi.it – sezione "il Politecnico – albo _Ufficiale d'ateneo" e nel sito web della Scuola di Architettura Urbanistica Ingegneria delle Costruzioni. All'Albo del Politecnico di Milano sul sito Internet: [Albo di Ateneo](#) e sul sito della Scuola: [2025 - Auic](#)

Per eventuali informazioni rivolgersi all'Ufficio di Presidenza della Scuola di Architettura Urbanistica Ingegneria delle Costruzioni del Politecnico di Milano dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:00, e dalle ore 14:00 alle ore 16:00, tel. +39 (02) 2399.2602 e-mail: info-bandi-auic@polimi.it

F.to Il Preside
Prof. Andrea Campioli

Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente



Scuola di Architettura Urbanistica Ingegneria delle Costruzioni

Bando n.17 SSD: ICAR/4 corrispondenza nuovo SSD:CEAR-03/A

P o s t i	Livello Cds	P S P A	Classe	Insegnamento	Nome Laboratorio / Corso Integrato	C F U	Nome Scaglione	Ripartizione Alfabetica	A C	Sem.	Macro settore Concors.	Settore Concors.	SSD	S e d e	L i n g u a	Impegno-incarico standard convenzionale(*)	Compenso (**)	PROFILO
1	Mag. LAH	LLP	866452	051430 - MOBILITY INFRASTRUCTURE TECHNIQUES	LANDSCAPE AND INFRASTRUCTURE DESIGN TECHNIQUES	4		A - ZZZZ	1	2	08/A	08/A3	ICAR/04	PC	EN	38	€ 1.738,80	

(*) il calcolo del compenso è determinato sulla base dell'impegno-incarico standard convenzionale così come definito dal comma 6 dell'art. 3 del Regolamento per l'impegno didattico dei professori e dei ricercatori, che prende in considerazione la tipologia di insegnamento, il numero di cfu e il numero studenti medi dei tre anni precedenti.

(**) Il compenso, al lordo di tutti gli oneri a carico dell'incaricato come da disposizioni di legge e, ove applicabili, al netto di IVA e contributi e/o rivalsa previdenziale.