



POLITECNICO
MILANO 1863

HR & ORGANIZATIONAL DEVELOPMENT DIVISION
LABOR RELATIONS AND CAREER UNIT

**LA DIRIGENTE
DELL'AREA RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE**

- VISTA la Legge 9.5.1989, n. 168, "Istituzione del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica", e successive modificazioni;
- VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, Nuove norme in materia di procedimenti amministrativi e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, e successive modificazioni;
- VISTO il D.P.R. 9.5.1994, n. 487 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" e successive modificazioni;
- VISTO il D. Lgs. 30.3.2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e successive modificazioni;
- VISTO il D.D. del 20.12.2018, n. 9305, "Regolamento di Ateneo per i procedimenti di selezione e assunzione a tempo determinato e la gestione del rapporto di lavoro del personale Tecnico Amministrativo e dei Tecnologi a tempo determinato";
- VISTO il vigente Codice etico e di Comportamento del Politecnico di Milano;
- VISTO il D.D. n. 13354 del 11.7.2025 – "2025_PTA_TD_C_ASED_3" con il quale è stata bandita la prova selettiva per il reclutamento di n. 1 unità di personale a tempo determinato, a tempo pieno (36 ore settimanali), area dei collaboratori, settore professionale amministrativo, con contratto di 12 mesi, eventualmente prorogabile, a tempo pieno, presso il Servizio Segreterie Studenti - Area Didattica del Politecnico di Milano;
- VISTO il D.D. n. 15741 del 2.9.2025 di nomina della Commissione Giudicatrice;



POLITECNICO
MILANO 1863

VISTO il D.D. n. 16953 del 29.9.2025, con il quale sono stati approvati gli atti e dichiarata la vincitrice della selezione;

VISTA l'autorizzazione prot. n. 257905 del 30.10.2025, con la quale si autorizza l'attivazione di n. 1 unità di personale di area collaboratori, settore professionale amministrativo, con contratto a tempo determinato, della durata di 12 mesi, a tempo pieno (36 ore settimanali) per il Dipartimento di Meccanica del Politecnico di Milano;

CONSIDERATA l'opportunità di procedere alla copertura di un posto mediante scorrimento della graduatoria generale di merito della procedura di selezione sopracitata approvata con D.D. n. 16953 del 29.9.2025, per motivi di economicità, celerità e valutata la coerenza del profilo richiesto con il profilo selezionato,

DECRETA

ART. 1 – l'autorizzazione allo scorrimento della graduatoria generale di merito della prova selettiva
per il reclutamento n. 1 unità di personale di area collaboratori, settore professionale amministrativo, con contratto a tempo determinato, della durata di 12 mesi, a tempo pieno (36 ore settimanali) per il Servizio Segreteria Studenti - Area Didattica, indetta con D.D. n. 13354 del 11.7.2025;

ART. 2 – Il Servizio Gestione Personale Tecnico ed Amministrativo è incaricato dell'esecuzione del presente provvedimento.

LA DIRIGENTE
DELL'AREA RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE
Dott.ssa Alessandra Moroni
(f.to dott.ssa Alessandra Moroni)