

**BANDO DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE PRESSO L'AREA CAMPUS LIFE – SERVIZIO PARI OPPORTUNITÀ - PER L'ATTIVITÀ DI CONSULENZA PSICOTERAPEUTICA IN LINGUA ITALIANA DA SVOLGERSI PER IL POLITECNICO DI MILANO**

**Vista** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modificazioni ed integrazioni;

**Visto** la Legge 14 gennaio 1994, n. 20, “Disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Core dei Conti”, e successive modificazioni ed integrazioni;

**Visto** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (Testo A)”, e successive modificazioni ed integrazioni;

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni e integrazioni e, in particolare, l’art. 7, comma sesto;

**Visto** il Regolamento UE 27 aprile 2016, n. 679 “Regolamento generale sulla protezione dei dati”;

**Vista** la legge 30.12.2010 n. 240 recante “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario” e in particolare l’art. 18;

**Visto** il D.R. 828/AG del 14 marzo 2014, recante il “Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità” del Politecnico di Milano, e in particolare gli artt. 27, 59, comma secondo, 61, comma terzo e 84;

**Visto** il D.D. n. 3894/AG del 18 dicembre 2008 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il “Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione di natura autonoma”;

**Ravvisata** la necessità di ricorrere a procedura comparativa per il conferimento di incarico di collaborazione per attività di psicoterapia in lingua italiana da svolgersi per il Servizio Polipsi;

**Considerata** l’oggettiva impossibilità di ricorrere all’utilizzo delle risorse umane, in possesso di specifica qualificazione, disponibili all’interno della struttura; come da manifestazione di interesse pubblicata in data 12/12/2025 prot. n. 0313316 sulla Intranet di Ateneo.

**Vista** l’autorizzazione del Direttore Generale n. 0309670 rilasciata in data 09/12/2025 in ordine all’approvazione dell’indizione della procedura di valutazione comparativa per il conferimento di un incarico di collaborazione per attività di consulenza psicoterapeutica in lingua italiana da svolgersi per il Servizio Polipsi;

**Considerato** che l’espletamento della suddetta attività rientra nelle competenze attribuite dall’ordinamento al Politecnico di Milano ed è ritenuto necessario al fine di fare fronte ad una necessità di natura temporanea;

**Accertata** che la spesa sarà addebitata sul progetto Polipsi 2026 da definire ma su fondi già stanziati nel piano triennale in CDA.

## **DECRETA**

### **Art. 1**

#### **Oggetto e durata della collaborazione**

È indetta la procedura comparativa finalizzata al conferimento di un incarico individuale di collaborazione di natura occasionale, professionale, collaborazione coordinata e continuativa, da porre in essere mediante la stipula di un contratto di diritto privato di collaborazione, avente ad oggetto le seguenti attività:

realizzazione di percorsi di sostegno psicologico di orientamento cognitivo costruttivista in lingua italiana rivolti a studenti del Politecnico di Milano

Gli obiettivi da realizzare nell'ambito del rapporto di collaborazione prevedono il sostegno psicologico di orientamento cognitivo costruttivista di studenti in situazione di importante Disagio Psichico e Psicologico, Disabilità, Disturbo Specifico di Apprendimento, Bisogni Educativi Speciali.

La prestazione oggetto del contratto avrà la durata di 12 mesi a partire da gennaio 2026

La collaborazione si svolgerà presso il Servizio Pari Opportunità – Politecnico di Milano.

La spesa massima complessiva a carico dell'amministrazione e il compenso pari a € 22.400,00 al lordo di tutti gli oneri a carico dell'incaricato come da disposizione di legge e, ove applicabili, al netto di IVA e contributi e/o rivalsa previdenziali;

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva, utilizzando eventualmente i locali e le attrezzature messe a disposizione dalla struttura e in coordinamento con essa.

### **Art. 2**

#### **Requisiti di partecipazione**

I candidati per essere ammessi alla presente selezione dovranno possedere i seguenti requisiti:

- Laurea vecchio ordinamento e/o Specialistica, e/o Magistrale in Psicologia Clinica;
- Specializzazione in Psicoterapia di orientamento cognitivo;
- Iscrizione all'Albo degli Psicoterapeuti;

I requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

Ai sensi dell'art. 18 della Legge n. 240 del 30 Dicembre 2010 non possono partecipare alla procedura di selezione coloro che abbiano un rapporto di coniugio o di parentela o di affinità fino al 4° grado compreso o un rapporto di unione civile tra persone dello stesso sesso, così come regolato dall'Art. 1 della Legge 20.05.2016, n. 76, o siano in stato di convivenza di fatto così come regolato dall'Art. 1 – commi 37 e ss. della Legge 20.05.2016, n. 76, con un professore del Dipartimento o della Struttura che ha emanato il presente bando, con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione.

### **Art. 3**

Accertamento dell'impossibilità di attribuire l'incarico al personale dipendente dell'Ateneo.

Ai sensi dell'Art. 7 comma 6 del Dlgs 165/2001 l'Ateneo ha l'obbligo, prima di affidare l'incarico di natura autonoma a personale esterno all'Ateneo, di accertare l'impossibilità di far svolgere le stesse attività al proprio personale in servizio.

Al presente bando possono, pertanto, partecipare anche i dipendenti dell'Ateneo a tempo indeterminato in possesso dei requisiti richiesti dall' art. 2.

I dipendenti interni verranno valutati prima degli esterni.

**Si procederà alla valutazione dei candidati esterni solo qualora non vi sia alcun candidato interno giudicato idoneo.**

Le domande dei candidati interni dovranno pervenire secondo le stesse modalità indicate per i candidati esterni fatta eccezione per quanto di seguito indicato:

- La domanda di partecipazione dei candidati interni dovrà, a pena di esclusione, essere accompagnata dal nulla osta del responsabile della struttura presso cui il candidato lavora.
- Il nulla osta deve indicare esplicitamente:
  - che il responsabile della struttura approva la partecipazione del proprio collaboratore alla selezione;
  - che il responsabile della struttura è consapevole che, qualora il proprio collaboratore fosse giudicato idoneo, verrebbe adibito alle attività oggetto della selezione per tutta la durata dell'incarico con assegnazione temporanea alla struttura;
  - che il dipendente non verrebbe sostituito con altro personale.

La commissione valuterà l'idoneità dei candidati interni.

Qualora le prestazioni di cui al presente bando vengano attribuite a un dipendente dell'Ateneo:  
1 - il dipendente verrà assegnato alla struttura che ha bandito il presente incarico per il periodo previsto per lo svolgimento delle prestazioni;

2 - le prestazioni previste saranno svolte durante l'orario di lavoro e nell'ambito del rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato con l'Ateneo.

3 - non sarà previsto alcun compenso aggiuntivo rispetto alla retribuzione ordinaria.

**Art. 4**  
**Modalità di selezione**

La selezione avviene sulla base dei titoli e delle esperienze maturate dai candidati, desumibili dai curricula presentati a cura di una Commissione, nominata dal Dirigente dell'Area Servizi agli Studenti.

**Art. 5**  
**Criteri di valutazione**

La valutazione avverrà sulla base dei titoli e delle esperienze desumibili dal curriculum vitae. La Commissione giudicatrice ha a disposizione 50 punti, così distribuiti:

- fino a 4 punti per la valutazione del diploma di laurea;
- fino a 8 punti per la valutazione del diploma di specializzazione;
- fino a 20 punti per la valutazione delle attività di counseling, sostegno psicologico e psicoterapia di orientamento cognitivo- costruttivista in ambito scolastico, con studenti.;
- fino a 15 punti per la valutazione attività di diagnostica e sostegno psicologico di orientamento cognitivo- costruttivista con pazienti anche gravi, disabilità, disturbi specifici di apprendimento, bisogni educativi speciali;
- fino a 3 punti per la valutazione delle esperienze in qualità di formatore psicoterapeuta, pubblicazioni e relazioni a congressi

La selezione si intende superata se il candidato ottiene una valutazione complessiva non inferiore a 30 punti.

**Art. 6**  
**Domanda di partecipazione**

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice e debitamente sottoscritte dai candidati, devono essere:

- inviate a mezzo raccomandata A.R. (farà fede il timbro postale) e indirizzate al Direttore Generale del Politecnico di Milano – Piazza Leonardo Da Vinci, 32 – 20133 Milano – oppure consegnate direttamente al Servizio Posta, Protocollo e Archivio del Politecnico di Milano, Piazza Leonardo Da Vinci, 32 – 20133 Milano – dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30 – dalle ore 13.30 alle ore 16.00.

In alternativa alla raccomandata potranno essere trasmesse, entro la data di scadenza prevista, tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo PEC [pecateneo@cert.polimi.it](mailto:pecateneo@cert.polimi.it):

- utilizzando il proprio indirizzo di posta elettronica certificata (PEC);
- tramite posta elettronica certificata governativa personale del candidato (c.d. CEC PAC).

L'invio potrà essere effettuato esclusivamente da altra PEC; non sarà ritenuta valida la domanda trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata.

Si prega di inserire nell'oggetto del messaggio di posta elettronica certificata i riferimenti al bando come di seguito indicato: "DOMANDA BANDO\_SEQUO\_CCVC\_5\_2026"

La domanda e gli allegati alla medesima dovranno essere inviati in formati portabili statici non modificabili (preferibilmente pdf), che non possano contenere macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente che non superino i 35 MB di dimensione. In caso di superamento di tale soglia si prega di effettuare più invii indicando nell'oggetto del messaggio il numero dell'invio come segue: "DOMANDA BANDO\_SEQUO\_CCVC\_5\_2026 n.... invio"

Le domande devono pervenire presso gli uffici indicati entro il termine perentorio di 10 giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione del presente bando.

Qualora il termine indicato cada il sabato o in un giorno festivo, la scadenza viene differita al primo giorno feriale utile.

I candidati le cui domande pervengano oltre il termine indicato, saranno automaticamente esclusi dalla procedura di selezione.

La domanda deve essere redatta in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 2000, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità. Nella domanda i candidati devono altresì indicare:

1. nome e cognome;
2. data e luogo di nascita;
3. codice fiscale;
4. luogo di residenza o domicilio che il candidato elegge ai fini del presente avviso, nonché ogni eventuale variazione in merito, che deve essere comunicata tempestivamente a al Rettore del Politecnico di Milano -P.zza Leonardo Da Vinci, 32 – 20133 MILANO;
5. il possesso dei requisiti e titoli richiesti dall'art. 2 ai fini dell'ammissione alla procedura di selezione;
6. l'insussistenza di cause ostative o limitative della capacità del candidato di sottoscrivere contratti con la pubblica amministrazione e di espletare l'incarico oggetto della selezione;
7. nel caso di candidati di altre pubbliche amministrazioni è necessario, ai fini della legittima partecipazione alla presente procedura, la previa autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza all'espletamento dell'incarico in oggetto, resa ai sensi dell'art. 53 de D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, di cui dovranno essere dichiarati gli estremi nella domanda.

Alla domanda redatta secondo l'allegato A dovrà essere allegato un curriculum formativo e professionale in formato europeo, da cui si evinca la capacità del collaboratore allo svolgimento della prestazione.

Sul plico di trasmissione della domanda dovrà essere chiaramente indicata la dicitura: "Domanda di selezione per BANDO DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER

## **IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE PRESSO L'AREA CAMPUS LIFE – SERVIZIO PARI OPPORTUNITA' - PER L'ATTIVITA' DI PSICOTERAPIA IN LINGUA ITALIANA DA SVOLGERSI PER IL SERVIZIO POLIPSI**

Il candidato deve dichiarare i titoli che intende presentare ai fini della valutazione comparativa, ai sensi degli art. 2 e 5 del presente bando. La mancata dichiarazione comporta l'esclusione dalla selezione. I titoli devono comunque essere allegati dal candidato alla domanda di partecipazione, in originale o in copia autentica, o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Non saranno oggetto di valutazione i titoli conseguiti in data successiva al termine previsto per la presentazione delle domande.

### **Art. 7 Graduatoria di merito**

La graduatoria di merito è redatta dalla Commissione giudicatrice, indicando in ordine decrescente i punteggi conseguiti dai candidati, alla stregua dei criteri di valutazione di cui al precedente art. 5. Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti riportati nella valutazione titoli.

A parità di punteggio viene accordata precedenza in graduatoria al candidato più giovane di età.

La graduatoria è pubblicata all'Albo del Politecnico di Milano, P.zza Leonardo Da Vinci, 32, Milano e sul sito web della struttura.

### **Art. 8 Stipula ed efficacia del contratto**

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula del contratto, in conformità alle norme vigenti, previa presentazione della dichiarazione inerente la propria posizione fiscale e previdenziale.

### **Art. 9 Privacy**

Ai sensi del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679 del 27 aprile 2016, tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla stipula e la gestione del contratto di collaborazione. I dati verranno conservati, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali essi sono trattati

### **Art.10 Il Responsabile del Procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni, il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dott.ssa Silvia Barattieri.

### **Art. 11 Pubblicità del bando**

Il presente bando verrà reso pubblico mediante affissione presso l'Albo ufficiale di Ateneo, sul sito [www.polimi.it](http://www.polimi.it).

Il Dirigente dell'Area  
CAMPUS LIFE  
Dott.ssa Chiara Bianca PESENTI

"Firmato Digitalmente ai sensi del CAD – D.Lgs 82/2005 e s. m. e i., art. 21 c. 1-2"

**Al Direttore Generale  
POLITECNICO DI MILANO  
P.zza Leonardo da Vinci, 32  
20133 – Milano**

**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETA'  
(ART. 46 e ART. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 455)**

Il/La sottoscritto/a .....

Nato/a a .....Prov.....

il .....

Codice Fiscale .....

Residente a .....Prov.....

in via .....c.a.p .....

Cittadinanza.....

Domiciliato a .....Prov.....

in via .....c.a.p.....

Recapito telefonico .....

Indirizzo e-mail .....

Documento di riconoscimento

Tipo.....

Numero.....

Rilasciato il.....

Rilasciato da.....

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiera, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76<sup>2</sup> del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, nonché della sanzione ulteriore prevista dall'art. 75<sup>3</sup> del citato D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, consistente nella decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

di partecipare al bando della procedura di valutazione comparativa per il conferimento di un incarico di collaborazione presso l'Area.....per attività ..... di: .....”.

Dichiara, inoltre, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 2000:

- di essere in possesso del seguente titolo di studio:

**titolo di studio:**

- 
- di essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli valutabili:
  - l'insussistenza di cause ostative o limitative della capacità di sottoscrivere contratti con la pubblica amministrazione e di espletare l'incarico oggetto della selezione.
  - che tutto ciò indicato in domanda e nel curriculum vitae corrisponde al vero.
  - di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento UE 27 aprile 2016, n. 679 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
  - Dichiara inoltre, ai sensi dell'art. 18 della legge 240 del 30 dicembre 2010 di non avere rapporti di parentele e/o affinità (fino al quarto grado compreso) con il personale docente del Dipartimento, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Milano

**Allega: Curriculum Vitae formativo e professionale in formato europeo e fotocopia  
del documento di identità in corso di validità.**

Luogo, data

FIRMA

*Art. 46 Dichiarazioni sostitutive di certificazioni.*

1. Sono comprovati con dichiarazioni, anche contestuali all'istanza, sottoscritte dall'interessato e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni i seguenti stati, qualità personali e fatti:
  - a) data e il luogo di nascita;
  - b) residenza;
  - c) cittadinanza;
  - d) godimento dei diritti civili e politici;
  - e) stato di celibe, coniugato, vedovo o stato libero;
  - f) stato di famiglia;
  - g) esistenza in vita;
  - h) nascita del figlio, decesso del coniuge, dell'ascendente o discendente;
  - i) iscrizione in albi, registri o elenchi tenuti da pubbliche amministrazioni;
  - l) appartenenza a ordini professionali;
  - m) titolo di studio, esami sostenuti;
  - n) qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica;
  - o) situazione reddituale o economica anche ai fini della concessione dei benefici di qualsiasi tipo previsti da leggi speciali;
  - p) assolvimento di specifici obblighi contributivi con l'indicazione dell'ammontare corrisposto;
  - q) possesso e numero del codice fiscale, della partita I.V.A. e di qualsiasi dato presente nell'archivio dell'anagrafe tributaria;
  - r) stato di disoccupazione;
  - s) qualità di pensionato e categoria di pensione;
  - t) qualità di studente;
  - u) qualità di legale rappresentante di persone fisiche o giuridiche, di tutore, di curatore e simili;
  - v) iscrizione presso associazioni o formazioni sociali di qualsiasi tipo;
  - z) tutte le situazioni relative all'adempimento degli obblighi militari, ivi comprese quelle attestate nel foglio matricolare dello stato di servizio;
  - aa) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
  - bb) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
  - cc) qualità di vivenza a carico;
  - dd) tutti i dati a diretta conoscenza dell'interessato contenuti nei registri dello stato civile;
  - ee) di non trovarsi in stato di liquidazione o di fallimento e di non aver presentato domanda di concordato

*Art. 47 Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà.*

1. L'atto di notorietà concernente stati, qualità personali o fatti che siano a diretta conoscenza dell'interessato è sostituito da dichiarazione resa e sottoscritta dal medesimo con osservanza delle modalità di cui all'articolo 38.
2. La dichiarazione resa nell'interesse proprio del dichiarante può riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza.
3. Fatte salve le eccezioni espressamente previste per legge, nei rapporti con la pubblica amministrazione e con i concessionari di pubblici servizi, tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nell'articolo 46 sono comprovati dall'interessato mediante la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.
4. Salvo il caso in cui la legge preveda espressamente che la denuncia all'Autorità di Polizia Giudiziaria è presupposto necessario per attivare il procedimento amministrativo di rilascio del duplicato di documenti di riconoscimento o comunque attestanti stati e qualità personali dell'interessato, lo smarrimento dei documenti medesimi è comprovato da chi ne richiede il duplicato mediante dichiarazione sostitutiva.
5. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'articolo 47 può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di titoli di studio o di servizio sono conformi all'originale. Tale dichiarazione può altresì riguardare la conformità all'originale.

*Art. 76 Norme penali.*

1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.
4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.

*<sup>3</sup> Art. 75 Decadenza dai benefici.*

1. Fermo restando quanto previsto dall'articolo 76, qualora dal controllo di cui all'articolo 71 emerge la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.
5. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'articolo 47 può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di titoli di studio o di servizio sono conformi all'originale. Tale dichiarazione può altresì riguardare la conformità all'originale.