



**BANDO N. 29 DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI 4 (QUATTRO) INCARICHI DI COLLABORAZIONE PRESSO LA SCUOLA DEL DESIGN DEL POLITECNICO DI MILANO PER L'A.A. 2025/2026 ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO COME SPECIFICATE NEL D.M. 934/2022**

**Vista** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni ed integrazioni;

**Visto** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (Testo A)", e successive modificazioni ed integrazioni;

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni e integrazioni e, in particolare, l'art. 7, comma sesto;

**Visto** il Regolamento UE n. 679/2016 in materia di dati personali;

**Visto** lo Statuto del Politecnico di Milano vigente;

**Vista** la Legge 30.12.2010 n. 240 recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario".

**Visto** il "Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità" del Politecnico di Milano vigente;

**Visto** il D.D. Rep. n. 8796 Prot. 107017 del 29/04/2025, recante il "Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione di natura autonoma";

**Visto** il D.R. n. 3183 del 19.04.2019 con cui è stato emanato il codice etico e di comportamento dei dipendenti del Politecnico di Milano, dei dipendenti del Politecnico di Milano e successive modificazioni;

**Visto** il D.M. 934/2022 criteri di riparto delle risorse e modalità di attuazione dei progetti relativi al "Orientamento attivo nella transazione scuola- università nell'ambito del PNRR (M4.C1-24);

**Ravvisata** la necessità di ricorrere a procedura comparativa per il conferimento di incarichi di collaborazione per attività di orientamento della Scuola;

**Considerata** l'oggettiva impossibilità di ricorrere all'utilizzo delle risorse umane, in possesso di specifica qualificazione, disponibili all'interno dell'Ateneo poiché l'avviso interno Prot. 319045 del 17/12/2025 è andato deserto;

**Vista** la delibera della Giunta della Scuola del Design del 5/12/2025 per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione nell'ambito delle iniziative di orientamento in ingresso per l'A.A. 2025/2026 della Scuola del Design.

**Visto** il decreto della Dirigente dell'Area Didattica, Dott.ssa Assunta Marrese, Prot. n. 2402209 del 13/10/2025 per il conferimento di incarichi di collaborazione nell'ambito delle iniziative di orientamento in ingresso - A.A. 2025/26 della Scuola del Design.

**Visto** il bando n. 29/2025 per il conferimento di incarichi di collaborazione nell'ambito delle iniziative di orientamento in ingresso per l'A.A. 2025/2026;

**Vista** l'autorizzazione del Dirigente delle Risorse Umane per l'avvio della procedura;



**Considerato** che l'espletamento della suddetta attività rientra nelle competenze attribuite dall'ordinamento al Politecnico di Milano ed è ritenuto necessario al fine di fare fronte ad una necessità di natura temporanea;

**Accertata** la disponibilità di bilancio e stabilito che la copertura finanziaria degli incarichi graverà sul progetto: AS23PNRR02 – Orientamento attivo nella transizione scuola università DM 934/2022;

## **DECRETA**

### **Art. 1 - Indizione**

È indetta la procedura comparativa finalizzata al conferimento di incarichi di collaborazione individuale di natura autonoma, da porre in essere mediante la stipula di contratto di diritto privato di collaborazione, aventi ad oggetto le attività di orientamento come specificato nel D.M. 934/22 riportate nella tabella allegata (All. 1). In particolar modo, le attività sono volte ad orientare gli studenti delle scuole superiori nella scelta del percorso universitario. Gli obiettivi principali dei corsi, che non hanno finalità promozionali dell'Ateneo, sono di consentire alle ragazze e ai ragazzi partecipanti di:

1. conoscere il contesto della formazione superiore e del suo valore in una società della conoscenza, informarsi sulle diverse proposte formative quali opportunità per la crescita personale e la realizzazione di società sostenibili e inclusive;
2. fare esperienza di didattica disciplinare attiva, partecipativa e laboratoriale, orientata dalla metodologia di apprendimento del metodo scientifico;
3. autovalutare, verificare e consolidare le proprie conoscenze per ridurre il divario tra quelle possedute e quelle richieste per il percorso di studio di interesse;
4. consolidare competenze riflessive e trasversali per la costruzione del progetto di sviluppo formativo e professionale;
5. conoscere i settori del lavoro, gli sbocchi occupazionali possibili nonché i lavori futuri sostenibili e inclusivi e il collegamento fra questi e le conoscenze e competenze acquisite.

La Collaborazione sarà attivata qualora le attività di Orientamento, offerte dalla Scuola del Design, saranno richieste dalle scuole superiori con un numero minimo di partecipanti pari a 10.

La prestazione oggetto del contratto sarà svolta per il numero di ore richiesto dalle scuole superiori, per un minimo ed un massimo di ore indicate nella tabella allegata (All.1 – “note CdS”) e si svolgerà nell'anno accademico 2025/2026.

La collaborazione si svolgerà presso le strutture del Politecnico di Milano e/o presso le scuole superiori nazionali.

Il compenso orario al lordo di tutti gli oneri a carico dell'incaricato come da disposizione di legge e, ove applicabili, al netto di IVA e contributi e/o rivalsa previdenziale previsto per lo svolgimento delle attività oggetto del contratto stipulato è fissato in 99,00 EURO.

Qualora la collaborazione sarà espletata in tutto o in parte presso la sede della scuola superiore di secondo grado e se tale sede è al di fuori del Comune di Milano, sarà possibile chiedere il rimborso spese per trasferta secondo le norme del Regolamento missioni del Politecnico di Milano.

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato in un'unica soluzione, allo scadere della prestazione resa e in considerazione delle ore effettivamente prestate, previa presentazione della relazione sull'attività prestata. La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva, utilizzando eventualmente i locali e le attrezzature messe a disposizione dalla struttura e in coordinamento con essa.

## **Art. 2 - Requisiti di partecipazione**

Possono presentare domanda di partecipazione, i cittadini italiani e stranieri in possesso della laurea triennale, della laurea magistrale o titolo equivalente, anche conseguito all'estero, o di un adeguato curriculum professionale come richiesto nell'All. 1.

I cittadini extra UE dovranno essere in regola con normativa vigente in materia di permesso di soggiorno. I requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

Il candidato dichiarato vincitore della selezione che abbia conseguito all'estero il titolo di studio richiesto nell'all. 1, qualora tali titoli non siano già stati dichiarati equipollenti ai sensi della legislazione vigente, dovrà trasmettere alla Presidenza, prima della stipula del contratto e a pena di decadenza dal diritto alla stipula dello stesso:

- il titolo di studio estero in originale o in copia autenticata, legalizzato e <sup>1</sup>corredato da traduzione certificata o giurata (in italiano, in inglese, in francese o in spagnolo qualora redatto in una lingua diversa da quelle precedentemente indicate). Non possono partecipare alla selezione:
  1. coloro i quali siano stati condannati, con sentenza penale anche non passata in giudicato, o che abbiano procedimenti penali pendenti;
  2. ai sensi dell'art. 18 della Legge n. 240 del 30 Dicembre 2010 non possono partecipare alla selezione coloro i quali abbiano un rapporto di parentela, o di affinità entro il quarto grado compreso con un componente della Giunta della Scuola che ha emanato il bando (i nominativi dei componenti la Giunta di Scuola possono essere reperiti presso il sito <http://www.auic.polimi.it> nella sezione "Scuola"), ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo (l'elenco dei componenti è consultabile al sito [www.polimi.it](http://www.polimi.it) nella sezione "Ateneo").

## **Art. 3 - Ricognizione interna**

Ai sensi dell'Art. 7 comma 6 del D.Lgs 165/2001 l'Ateneo ha l'obbligo, prima di affidare l'incarico di natura autonoma a personale esterno all'Ateneo, di accertare l'impossibilità di far svolgere le stesse attività al proprio personale in servizio.

E' stata accertata l'impossibilità di attribuire l'incarico al personale dipendente dell'Ateneo tramite manifestazione di interesse come riportato nelle premesse del bando.

L'eventuale personale interno dell'Ateneo, in possesso dei requisiti richiesti dall' art. 2, che dovesse partecipare al bando sarà valutato insieme ai candidati esterni.

Le domande dei candidati interni dovranno pervenire secondo le stesse modalità indicate per i candidati esterni fatta eccezione per quanto di seguito indicato:

- La domanda di partecipazione dei candidati interni dovrà, a pena di esclusione, essere accompagnata dal nulla osta del responsabile della struttura presso cui il candidato lavora.
- Il nulla osta deve indicare espressamente:
  - che il responsabile della struttura approva la partecipazione del proprio collaboratore alla selezione;
  - che il responsabile della struttura è consapevole che, qualora il proprio collaboratore fosse giudicato idoneo, verrebbe adibito alle attività oggetto della selezione per tutta la durata dell'incarico;

Qualora le prestazioni di cui al presente bando vengano attribuite a un dipendente dell'Ateneo:

- le prestazioni previste saranno svolte durante l'orario di lavoro e nell'ambito del rapporto di lavoro subordinato con l'Ateneo.
- non sarà previsto alcun compenso aggiuntivo rispetto alla retribuzione ordinaria.



#### **Art. 4 - Domanda di partecipazione e termine di presentazione**

La domanda di partecipazione alla selezione potrà essere presentata esclusivamente tramite la procedura on-line attraverso l'applicazione "Concorsi e selezione" alla voce "Concorso/selezione per affidamento di incarico/posizione > Cerca concorsi/selezione > Tutorato", accessibile da SERVIZI ONLINE sul sito [www.polimi.it](http://www.polimi.it).

Il candidato deve presentare una domanda per ogni incarico/attività per cui intende concorrere. Inoltre, a pena di esclusione, dovrà inserire tutti i dati e gli allegati obbligatori, in particolare:

**Sezione 1 "I miei dati":** dati anagrafici (comprensivi di mail), eventuale indirizzo PEC, qualifica;

**Sezione 2 "Titoli":** inserimento del titolo di studio;

**Sezione 3 "Allegati":** inserimento di due curriculum vitae:

1. CV dell'attività didattica, scientifica e professionale con l'elenco dettagliato dei titoli e della pubblicazione che si ritiene utili ai fini della selezione (in file pdf non superiore ai 5MB).
2. CV per la pubblicazione (dimensione max del file 1 Mb) che dovrà essere privo dei dati sensibili e personali che il candidato non ritiene conformi alla pubblicazione (sul sito di Ateneo). Inoltre devono essere esplicitate le seguenti autorizzazioni:
  - Autorizzo al trattamento dati ai sensi del GDPR 2016/679 del 27 aprile 2016 (Regolamento Europeo relativo alla protezione delle persone fisiche per quanto riguarda il trattamento dei dati personali);
  - Autorizzo la pubblicazione del Curriculum Vitae sul sito istituzionale del Politecnico di Milano (sez. Amministrazione Trasparente) in ottemperanza al D. Lgs n. 33 del 14 marzo 2013 (e s.m.i.).Inserimento di un documento di identità in corso di validità (in file pdf non superiore ai 2MB).  
Il candidato potrà inserire come elementi facoltativi/obbligatori anche i dati per il trattamento previdenziale (in file pdf non superiore ai 5MB; l'applicazione consente il download di un format da compilare e di cui il candidato potrà effettuare upload) e la scheda riassuntiva del curriculum (in file pdf non superiore ai 5MB; l'applicazione consente il download di un format da compilare e di cui il candidato potrà effettuare l'upload);

**Sezione 4 "Pubblicazioni e altri titoli non accademici":**

- Si possono inserire al massimo 100 allegati;
- I files dovranno essere caricati in pdf (non superiore a 5MB).

**Sezione 5 "Riepilogo e invio":** generazione della domanda come file pdf. La domanda deve essere firmata dal candidato pena l'esclusione dalla procedura concorsuale.

- Se il candidato si è **autenticato tramite SPID** (soluzione consigliata) non dovrà firmare il "Riepilogo"
- Se è **in possesso di firma digitale** rilasciata da certificatori autorizzati o fornita da Politecnico di Milano il candidato effettua il download del riepilogo -> firma digitalmente (CAAdES o PAdES) con uno strumento idoneo -> ed infine effettua l'upload del documento firmato digitalmente.
- Solo nel caso in cui il candidato **non possiede SPID o una firma digitale** la domanda deve essere stampata, firmata, scansata e deve essere effettuato l'upload del file in formato pdf **unitamente alla scansione di un documento di identità valido**.

**La procedura on line sarà disponibile sino alle ore 12:00 del giorno 9/01/2026**, data di scadenza del bando; le domande non concluse saranno considerate come non presentate.



I candidati sono ammessi alla selezione con riserva. Il Responsabile del procedimento può disporre in qualunque momento l'esclusione dalla selezione a mezzo raccomandata A.R., PEC, per le seguenti motivazioni:

- la mancata sottoscrizione della domanda di ammissione;
- la mancanza del curriculum vitae;
- la mancanza del documento d'identità in corso di validità;
- il difetto dei requisiti indicati all'art.2 e nell'allegato 1 del bando;
- ogni altra ipotesi di violazione delle prescrizioni del bando.

### **Art. 5 - Commissione giudicatrice**

La selezione avviene a cura di una Commissione nominata dalla Dirigente dell'Area Didattica la cui composizione è resa pubblica sul sito internet <https://www.protocollo.polimi.it/albo/viewer?view=html> e sul sito della Scuola.

### **Art. 6 - Criteri di valutazione**

La valutazione avverrà sulla base dei titoli e delle esperienze maturate dai candidati e desumibili dal curriculum vitae.

La Commissione giudicatrice ha a disposizione 100 punti, così distribuiti:

Esperienze didattiche	fino a 40 punti
Titoli di formazione post-Laurea	fino a 10 punti
Esperienza Professionale nell'ambito del corso oggetto della candidatura	fino a 20 punti
Altri titoli didattici, scientifici, di ricerca e/o professionali	fino a 30 punti

La selezione si intende superata se il candidato ottiene una valutazione complessiva non inferiore a 60 punti. A parità di punteggio viene accordata precedenza in graduatoria al candidato di età anagraficaminore.

### **Art. 7 - Graduatoria di merito**

La Commissione redige, in base ai criteri e ai parametri stabiliti nel presente bando, una graduatoria di merito tenendo conto dei punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli di ciascun candidato.

La graduatoria sarà valida esclusivamente per l'anno accademico di riferimento della presente selezione. In caso di rinuncia dei vincitori o mancata sottoscrizione del contratto si procederà alla chiamata del candidato idoneo collocato nella posizione utile immediatamente successiva.

Il decreto di approvazione degli atti, nonché la graduatoria di merito saranno pubblicati all'Albo del Politecnico di Milano sul sito Internet <https://www.protocollo.polimi.it/albo/viewer?view=html> e sul sito della Scuola all'indirizzo: <http://www.design.polimi.it> per almeno 30 giorni; dalla data di pubblicazione decorrono i termini di legge citati per eventuali impugnative.

### **Art. 8 - Stipula del contratto**

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula del contratto, in conformità alle norme vigenti, previa presentazione della dichiarazione inerente la propria posizione fiscale e previdenziale.

Qualora il candidato vincitore sia dipendente di altra Pubblica Amministrazione è tenuto, prima della sottoscrizione del contratto, alla presentazione dell'autorizzazione dell'Amministrazione d'appartenenza all'espletamento dell'incarico in oggetto, resa ai sensi dell'art. 53 de D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165. I candidati vincitori titolari di assegni di ricerca e gli iscritti a corsi di dottorato di ricerca presso il Politecnico di Milano o presso altri Atenei dovranno presentare il nulla osta rilasciato dal responsabile di riferimento entro la data di inizio dell'attività.





La mancata sottoscrizione del contratto entro i termini comunicati dalla Scuola verrà considerata rinuncia e l'amministrazione procederà, ove possibile, allo scorrimento della graduatoria.

### **Art. 9 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di procedura di valutazione comparativa o comunque acquisiti a tal fine dal Politecnico di Milano è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività di valutazione comparativa per l'attribuzione di incarichi di tutorato ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento, anche da parte della commissione esaminatrice, presso il Politecnico di Milano, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica. I dati verranno conservati, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali essi sono trattati.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui al capo terzo del Regolamento UE n. 679/2016, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile per la protezione dei dati personali, punto di contatto: [privacy@polimi.it](mailto:privacy@polimi.it).

Titolare del trattamento: Politecnico di Milano - Direzione Generale, Piazza Leonardo da Vinci 32 - 20133 Milano.

### **Art. 10 – Risoluzione del contratto**

Nei casi di gravi inadempienze, il contratto può essere risolto con decreto del Dirigente dell'Area Didattica del Politecnico di Milano su delibera motivata della Scuola. La risoluzione automatica del contratto può avvenire per ingiustificato mancato o ritardato inizio di attività, per violazioni del codice etico; per manifesta violazione contrattuale. Sono fatti salvi i casi debitamente giustificati e certificati.

### **Art. 11 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni, il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Sig.ra DI GENNARO FILOMENA e-mail: [filomena.digennaro@polimi.it](mailto:filomena.digennaro@polimi.it), tel. 02.2399.5975.

### **Art. 12 - Norme di rinvio**

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si applicano la vigente normativa universitaria e il Regolamento per il conferimento degli incarichi didattici, di supporto alla didattica, di tutorato didattico ai sensi dell'art. 23 legge 240/2010 del Politecnico di Milano vigente e successive modificazioni e integrazioni consultabile sul sito di Ateneo.

### **Art. 13 - Pubblicità del bando**

Il presente bando verrà reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo Ufficiale di Ateneo sul sito

[www.polimi.it](http://www.polimi.it) e sul sito web della Scuola di Design all'indirizzo <http://www.design.polimi.it>.

Per eventuali informazioni rivolgersi all'Ufficio di Presidenza della Scuola di Design del Politecnico di Milano aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9:30 alle ore 12:30 e dalle ore 14:30 alle ore 16:30, tel.

+39 (02) 2399.5976, email [info-bandi-scuoladesign@polimi.it](mailto:info-bandi-scuoladesign@polimi.it).

Si prega di notare che nei Paesi che hanno sottoscritto la Convenzione de L'Aia del 5 ottobre 1961 relativa all'abolizione della legalizzazione di atti pubblici stranieri, la necessità di legalizzare gli atti e i documenti rilasciati da autorità straniere è sostituita da un'altra formalità: l'apposizione della "postilla" (o apostille) presso la competente autorità interna designata da ciascuno Stato.

Inoltre non è obbligatorio né far legalizzare il titolo di studio né farvi apporre la Postilla dell'Aja se il titolo è stato rilasciato da uno dei Paesi che hanno ratificato la <sup>1</sup> Convenzione Europea di Bruxelles del 25 maggio 1987 o se il titolo di studio è stato rilasciato da un'istituzione tedesca (Convenzione italo-tedesca sull'esenzione dalla legalizzazione degli atti pubblici).

Per informazioni relative alla legalizzazione dei titoli esteri è possibile consultare il sito web del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale <https://www.esteri.it/it/servizi-consolari-e-visti/italiani-all'estero/traduzione-e-legalizzazione-documenti/> o il sito del CIMEA <http://www.cimea.it/> o il sito della Convenzione dell'Aia <https://www.hcch.net/en/instruments/conventions/specialised-sections/apostille>

---

Allegati:

All. 1: tabella degli incarichi.

la Dirigente Area Didattica  
Dott.ssa Assunta Marrese

*Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente*

**ALLEGATO 1**

**Tabella degli incarichi**

Posti	Finanziamento	Numero Ore per incarico	Requisiti Accesso	Profilo Richiesto	Attività	Descrizione incarico	Sede	Periodo	Lingua	Note CdS
1	Fondo PNRR	15	Laurea Magistrale in DESIGN (LM-12) o ARCHITETTURA (LM 4) o titoli equiparati o titoli equipollenti ex lege alle corrispondenti lauree del VO.	Conoscenza della lingua inglese (desumibile da CV e/o certificazione); Conoscenze relative ai materiali e ai processi di produzione del prodotto e dei suoi componenti; attenzione alla dimensione economica della proposta progettuale; capacità di definizione degli elaborati tecnicorappresentativi; Conoscenza dei principali software per la modellazione (superfici e parametrica), e dei principali software la rappresentazione tridimensionale e renderizzazione.	Orientamento	TITOLO: BRAND OF ME II corso si pone come obiettivo primario quello di attrezzare i partecipanti con gli strumenti necessari per la ricerca della propria anima -senza accezioni esoteriche o religiose - intesa come Brand personale o carattere unico. All'interno del corso si affrontano temi che vanno dalla definizione di crescita e di valore, al concetto di abbastanza, al purpose (scopo) personale e professionale. Al termine del corso il risultato atteso è una maggiore consapevolezza.	MILANO BOVISA	annuale	IT	La prestazione oggetto del contratto sarà svolta per il numero di ore richiesto dalle scuole superiori, per 15 ore a edizione fino a un massimo di 15 edizioni erogabili nell'AA 2025/26.
1	Fondo PNRR	12	Laurea triennale in Psicologia, o titoli equiparati o titoli equipollenti ex lege alle corrispondenti lauree del VO.	Competenza consolidata nell'ambito del Design per i diritti umani, con conoscenze avanzate nel campo dell'educazione ai diritti umani, sia nella componente di regia e progettazione di percorsi didattici laboratoriali legati a tematiche sociali, sia nella gestione e conduzione di gruppi di lavoro attraverso metodologie progettuali per la comunicazione visiva. Precedenti esperienze di insegnamento accademico o professionale.	Orientamento	TITOLO: DESIGN PER I DIRITTI UMANI II docente permetterà di sperimentare concretamente la relazione tra Design e Diritti umani e guiderà gli studenti in un percorso di riflessione e di progettazione visiva nell'ambito sociale combinando le discipline della fotografia e dei linguaggi grafici. Il corso vuole proporre pratiche di educazione civica attraverso la progettazione e la produzione di artefatti comunicativi all'interno di gruppi di lavoro.	MILANO BOVISA	annuale	IT	La prestazione oggetto del contratto sarà svolta per il numero di ore richiesto dalle scuole superiori per 12 ore a edizione fino a un massimo di 20 edizioni erogabili nell'AA. 2025/26
1	Fondo PNRR	3	Laurea Magistrale in Design (Classe LM-12), o titoli equiparati o titoli equipollenti ex lege alle corrispondenti lauree del VO. Priorità per Design della Comunicazione.	Competenza consolidata nell'ambito del Design per i diritti umani, con conoscenze avanzate nel campo della cultura fotografica e grafico-visiva sia nella componente di regia e progettazione delle qualità visivo comunicative, sia nella componente tecnologica di software editati.	Orientamento	TITOLO: DESIGN PER I DIRITTI UMANI (2) II docente permetterà di sperimentare concretamente la relazione tra Design e Diritti umani e guiderà gli studenti in un percorso di riflessione e di progettazione visiva nell'ambito sociale combinando le	MILANO BOVISA	annuale	IT	La prestazione oggetto del contratto sarà svolta per il numero di ore richiesto dalle scuole superiori per 3 ore a edizione fino a un massimo di 20 edizioni erogabili



Posti	Finanziamento	Numero Ore per incarico	Requisiti Accesso	Profilo Richiesto	Attività	Descrizione incarico	Sede	Periodo	Lingua	Note CdS
				Precedenti esperienze di insegnamento accademico o professionale		discipline della fotografia e dei linguaggi grafici. Il corso vuole proporre pratiche di educazione civica attraverso la progettazione e la produzione di artefatti comunicativi all'interno di gruppi di lavoro.				nell'AA. 2025/26.
1	Fondo PNRR	15	Laurea Magistrale in DESIGN (LM-12) o ARCHITETTURA (LM 4) o titoli equiparati o titoli equipollenti ex lege alle corrispondenti lauree del VO.	Competenze teorico pratiche relative al linguaggio e alla grammatica audiovisiva (scrittura, storyboard, messa in scena, teoria del montaggio); conoscenza dell'organizzazione e del flusso di lavoro di un progetto audiovisivo (pre-produzione, produzione e post-produzione); competenze teoriche e pratiche relative alla fotografia cinematografica e alle luci, al montaggio digitale e alla post-produzione digitale, ai principi del sound design audiovisivo.	Orientamento	TITOLO: Short film, from zero to hero. Il corso si propone di fornire le basi di linguaggio, tecnica e strumenti legati alla realizzazione di un film. Dai primi passi dell'idea creativa, alla ripresa, infine montaggio finalizzazione del prodotto, saranno toccati i principali momenti del flusso di lavoro tipico del film, proponendo un mix di formazione frontale e interattiva, così da comprendere i passaggi necessari alla realizzazione di uno short film (cortometraggio).	MILANO BOVISA	annuale	IT	La prestazione oggetto del contratto sarà svolta per il numero di ore richiesto dalle scuole superiori per 15 ore a edizione fino a un massimo di 15 edizioni erogabili nell'AA. 2025/26.